

Kasserer/administrator søges

Dåstrup Vandværk A.m.b.a. søger kasserer/administrator, som kan og vil følge med i vandværkets økonomi m.v. som medlem af vandværkets bestyrelse

Vandværkets bestyrelse har tidligere orienteret om, at flere af "de gamle" i bestyrelsen stopper på generalforsamlingen foråret 2021.

Og selv om forskellige administrative rutiner som f.eks. opkrævning af driftsbidrag 2 gange årligt og bogføring af vandværkets bilag, herunder udfærdigelse af årsregnskab, er udliciteret til et eksternt servicebureau, vil der fortsat være behov for en person, der har fingeren på pulsen. Bl.a. i forbindelse med at betale vandværkets regninger (dog kun ca. 180 bilag om året).

Vi forestiller os den nye kasserer måske arbejder på nedsat tid, eller er en person der er gået på efterløn eller er pensioneret eller som er tæt på den situation, og dermed har interesse for at løse denne opgave for lokalsamfundet. En opgave som stort set kan løses efter egen tidsplan, dog er der nogle terminer, der skal overholdes hen over året.

Kvalifikationer: Vi søger en kasserer med gode kommunikationsevner og f.eks. en regnskabsmæssig baggrund.

Endvidere anses det for et krav, at den nye kasserers bopæl er i vandværkets forsyningsområde, idet vedkommende skal være en del af bestyrelsen.

Honorar aftales.

Hvis du finder jobbet interessant, bedes du kontakte administrator, Finn Rasmussen på tlf. 4619 4125, og vi kan herefter tage en snak over en kop kaffe.

Vi håber meget at høre fra dig snarest muligt.

Erik Kristoffersen

Formand for Dåstrup Vandværk