



ROSKILDE
KOMMUNE



Beredskabsplan for Vandforsyning

Roskilde Kommune

Vedtaget 12. september 2013

Indholdsfortegnelse

1. Indledning.....	3
1.1 Anvendelse og formål.....	3
1.2 Godkendelse/orientering	3
Revision	3
Øvelser.....	3
Lovgrundlag og tilhørende vejledninger	3
2. Vandforsyningernes beredskabsmæssige opgaver	4
2.1 Udarbejdelse af vandforsyningens retningslinjer.....	4
2.2 Forsyningssikkerhed	4
2.3 Information.....	5
2.4 Nødforsyning	5
Beredskabets rolle i forbindelse med nødforsyning	5
Drikkevandskrav ved nødvandsforsyning.....	5
Prioritering, serviceniveau og vandforbrug.....	5
3. Organisation ved en beredskabssituation	6
3.1 Definition på en beredskabssituation	6
Eksempler på hhv. drifts- og beredskabshændelser	6
3.2 Større uventede hændelser.....	7
3.3 Koordinerings- og beredskabsgruppe	7
Koordinerings og beredskabsgruppens roller og ansvar	7
Hvordan iværksættes beredskabsgruppens arbejde.....	8
3.4 Den akutte fase.....	9
4. Alarmeringsplan.....	10
5. Handleplaner	11
HANDLEPLAN 1 - INSTRUKS FOR HÅNDTERING AF FORURENING AF DRIKKEVANDET.....	12
HANDLEPLAN 2 – INFORMATION AF FORBRUGERE OG PRESSE	14
HANDLEPLAN 3 – NØDFORSYNING MED DRIKKEVAND.....	16
7. Bilag	17
Bilag 1 – Oversigt over forsyningsområder, vandværker og vandværksboringer	18
Bilag 2 - Forsyningssikkerhed og basisoplysninger om almene vandforsyningsanlæg	21
Bilag 3 - Oversigt over nødforsyning mellem vandværker	22
Bilag 4 – Telefonliste.....	23
Bilag 5 - Paradigme for logbog	25
Bilag 6 - Paradigmer for pressemeddelelser	26
Bilag 7 - Paradigmer for forbrugerinformation	28
Bilag 8: Oversigt over indhold i vandforsyningens retningslinjer.....	34
Bilag 9: Skabelon for anmeldeskema til borgertelefon.	35
Bilag 10: Standarddagsorden for møde i Koordinerings/beredskabsgruppen.....	36

1. Indledning

1.1 Anvendelse og formål

Beredskabsplanen for vandforsyning er en selvstændig delplan, som refererer til den kommunens overordnede beredskabsplan; den Generelle Beredskabsplan. Planen er gældende for alle almene vandværker i Roskilde Kommune.

Roskilde Kommune forudsætter, at de almene vandforsyninger selv udarbejder retningslinjer med tekniske oplysninger om de enkelte vandværker og for, hvordan vandforsyningen vil gribe tingene an, når det ikke længere er muligt at opretholde en normal forsyningssituation. Vandforsyningerne skal sikre, at egne retningslinjer er i overensstemmelse med den kommunale beredskabsplan for vandforsyning.

Formålet er, at denne beredskabsplan og vandforsyningernes retningslinjer skal skabe grundlag for, at der i indsatsfasen kan handles hurtigt, målrettet og koordineret, samt at der kan ske en optimal udnyttelse af myndighedernes og vandforsyningernes ressourcer i en beredskabssituation.

Planen skal være kendt af alle, der forventes at skulle yde en indsats i forbindelse med beredskabet.

Oversigtskort med angivelse af vandværkernes placering og deres forsyningsområder fremgår af bilag 1. For en uddybende beskrivelse af de enkelte vandværker henvises til Roskilde Kommunes Vandforsyningsplan 2012-2017.

1.2 Godkendelse/orientering

Planen er sendt til kommentering hos de almene vandforsyninger, Midt- og Vestsjællands Politi, Fødevarestyrelsen, Embedslægen samt kommunens Beredskab.

Planen er d.12. september 2013 godkendt af Roskilde Kommunes Teknik- og Miljøudvalg.

Revision

Roskilde Kommune, Miljø & Byggesag, er ansvarlig for revision af planen. Planen revideres i 1. kvartal hvert andet år, med start i 2016 og efter behov. Planen godkendes af Beredskabschefen efter hovedrevision, men ikke ved løbende tilpasninger og ændring af bilag.

Planen tages altid op til revision, når der har været en beredskabssituation, eller der har været afholdt en beredskabsøvelse. Når planen er revideret, orienteres vandforsyninger og de instanser, der indgår i planen.

Øvelser

Formålet med beredskabsøvelser er, at alle involverede kender deres rolle og kan agere korrekt i en beredskabssituation. De deltagende parter i Beredskabsgruppen og vandforsyningerne kan afholde beredskabsøvelser med henblik på at afprøve beredskabet i henhold til planen. Roskilde Kommune forventer at gennemført en beredskabsøvelse inden for et år efter vedtagelse af denne plan. Vandforsyningerne opfordres til at afholde øvelser med henblik på at afprøve deres egne retningslinjer. Se i øvrigt den Generelle Beredskabsplan vedrørende tilrettelæggelse af øvelser.

Lovgrundlag og tilhørende vejledninger

Beredskabsplanen er udarbejdet iht. Beredskabsloven¹, Vandforsyningsloven² og Drikkevandsbekendtgørelsen³.

Der er desuden hentet oplysninger og vejledning i:

- "Planlægning af beredskab for vandforsyningen", vejledning fra Miljøstyrelsen nr. 8, 2002
- Vejledning om håndtering af overskridelser af de mikrobiologiske drikkevandsparametre. Naturstyrelsens Vejledning, nr. 9095, 2013
- Akutte drikkevandsforureninger – en praktisk guide. Beredskabsstyrelsen, 2000
- Beredskabsplaner – ved pludselige forureningsbetingede kildepladslukninger. Danske Vandværkers Forening, Vejledning nr. 7 (1993)
- Vejledning om vandkvalitet og tilsyn med vandforsyningsanlæg. Miljøstyrelsens Vejledning nr. 3 (2005)

¹ LBK nr. 660 af 10. juni 2009 af beredskabsloven

² LBK 635 af 7. juni 2010 om vandforsyning

³ BEK nr. 1024 af 31. oktober 2011 om vandkvalitet og tilsyn med vandforsyningsanlæg

2. Vandforsyningernes beredskabsmæssige opgaver

I en beredskabssituation er det vandforsyningernes opgave, i så stort omfang som muligt at opretholde en normal vandforsyning og genetablere forsyningen. I det omfang det er nødvendigt, må almindelige drifts- og anlægsopgaver udskydes for at anvende de til rådighed værende ressourcer på livsvigtige eller højere prioriterede opgaver.

Alle udgifter afholdes, som udgangspunkt, af den berørte vandforsyning.

2.1 Udarbejdelse af vandforsyningens retningslinjer

Roskilde Kommune forudsætter, at den enkelte vandforsyning selv udarbejder retningslinjer med tekniske oplysninger om vandværket, og for hvordan vandforsyningen vil gribe tingene an, når det ikke længere er muligt at opretholde en normal forsyningssituation. Det anbefales at vandforsyningen har tilknyttet en gruppe personer, der har indvilliget i at stå til rådighed, hvis en akut situation opstår. Disse skal træde til, hvis der bliver behov for f.eks. døgnbemanding af kontor, nødforsyning, opsætning og uddeling af løbesedler, udsendelse af sms'er mv.

Den enkelte vandforsynings retningslinjer skal, som minimum, indeholde følgende elementer:

1. Ansvar og kompetenceforhold for driften af vandværket.
2. Alarmeringsplaner (hvem skal kontaktes, og hvem gør det).
3. Skabelon for logbog
4. Eksterne telefonlister (myndighed, laboratorier, rådgiver, smed, elektriker etc.)
5. Interne telefonlister (bestyrelse, vandværkspasser, frivillige etc.)
6. Liste over særligt følsomme forbrugere. Det fremgår af bilag 8 hvilke følsomme forbrugere vandforsyningen skal have lister over samt hvor oplysningerne kan fremskaffes.
7. Detaljerede oplysninger om indvindingsboringerne, vandbehandlingen, rentvandsanlæg, ledningsnettes placering og udstrækning (herunder placering af stophaner, brandhaner mv.)
8. Oversigt over det mandskab og materiel vandforsyningen råder over.
9. Retningslinjer for etablering af nødvandsforsyning, herunder aftale med eksterne entreprenører/beredskabet

Det forudsættes at den enkelte vandforsyning har udarbejdet retningslinjer, herunder en liste over følsomme forbrugere, som fremsendes til Miljø og Byggesag i 1. kvartal 2014 og at disse opdateres hvert andet år derefter.

Detaljeret oversigt over hvad vandforsyningens retningslinjer skal indeholde fremgår af bilag 8, mens en skabelon ligger på kommunens hjemmeside. Retningslinjerne skal opbevares hos vandforsyningen i papirformat og ligge på Vandrådets hjemmeside og evt. på vandforsyningens hjemmeside.

Det anbefales, at den enkelte vandforsyning henviser til kommunens beredskabsplan for vandforsyning på vandforsyningens hjemmeside – så der nemt og hurtigt kan opnås adgang til den opdaterede version.

2.2 Forsyningssikkerhed

De almene vandforsyninger skal have en høj forsyningssikkerhed, så forbrugerne er sikret vand også i akutte og kritiske situationer.

God forsyningssikkerhed er karakteriseret ved, at en vandforsyning, uden at stoppe forsyningen, kan klare strømafbrydelse, renovering af anlægsdele samt forureningsproblemer.

Jo flere af følgende punkter en vandforsyning opfylder, jo bedre forsyningssikkerhed:

- Har driftsinstruks og retningslinjer ifm. beredskabssituation.
- Har mulighed for nødforsyning fra mindst ét andet vandværk via ledningsforbindelse.
- Kan indvinde fra flere borer eller kildepladser.
- Er opbygget med parallelle anlægsafsnit, der kan tages ud af drift, uden at det medfører driftstop for vandværkets produktion af drikkevand.
- Har nødstrømsanlæg i tilfælde af strømsvigt.
- Kan lokalisere lækager hurtigt.
- Har sikring mod hærværk/indbrud.
- Ledningsnettet er sektions opdelt og har kontraventiler.

Se oversigt over de enkelte almene vandværkers forsyningssikkerhed i bilag 2.

2.3 Information

Vandforsyningen er ansvarlig for at forbrugerne informeres om begrænsninger i brugen af drikkevandet eller afbrud i forsyningen og om eventuel nødforsyning. Informationen kan f.eks. ske ved husstandsomdeling, opsætning af opslag, udsendelse af sms'er og beredskabsmeddelelser udsendt i radio/tv. Midt- og Vestsjællands politi kan endvidere yde bistand til varsling via højtalervogne. Se desuden Handleplan 2 samt skabeloner for forbrugerinformation i bilag 7.

Miljø & Byggesag er ansvarlig for at informere de forvaltninger der driver involverede skoler, institutioner, plejehjem mv., mens vandforsyningen er ansvarlig for, at de enkelte institutioner informeres sammen med de øvrige forbrugere, jf. Handleplan 2.

Vandværket skal hvert andet år opdatere en liste over følsomme forbrugere, jf. afsnit 2.1 og bilag 8. Listen skal opbevares i papirversion så den er tilgængelig i tilfælde af servernedbrud og strømsvigt. Ved en Kritisk situation eller en beredskabssituation vil det være Koordineringsgruppen/Beredskabsgruppen, som vurderer behov for og står for at opdatere listerne over følsomme forbrugere.

2.4 Nødforsyning

Der kan blive behov for at etablere nødvandsforsyning, hvis normalforsyningen er afbrudt i en længere periode, eller der er konstateret sundhedsfarlig forurening af vandet, som ikke umiddelbart kan afhjælpes.

Kommunen vurderer i samarbejde med Embedslægen om vandet er, eller der er nærliggende risiko for at det bliver, sundhedsfarligt, og hvorvidt der er nogen, der har behov for nødforsyning. Hvis det vurderes, at der er behov for nødforsyning, skal kommunalbestyrelsen jf. Vandforsyningslovens § 62, stk. 3 påbyde vandforsyningen hvilke foranstaltninger, der skal træffes for at imødegå en sundhedsrisiko.

Såfremt Koordineringsgruppen/Beredskabsgruppen vurderer at vandforsyningen ikke er i stand til at etablere den fornødne forsyning, udføres nødforsyningen af Roskilde Kommunes Beredskab.

Vandforsyningen betaler som udgangspunkt alle udgifter forbundet med etablering af nødforsyning. Læs yderligere om nødforsyning i handleplan 3. Oversigt over nødforsyning mellem vandværker ses i bilag 3.

Beredskabets rolle i forbindelse med nødforsyning

Det kommunale beredskab kan i uafklarede eller akutte situationer stille mandskab og materiel til rådighed f.eks. til levering af nødvandsforsyning fra tankvogne, udlægning af rør og slanger til nabovandforsyninger og afspærring af områder.

Beredskabet kan træde til, som entreprenør, når Vandforsyningen ikke er i stand til at håndtere situationen selv. Udgifter til indsatsen afholdes, som udgangspunkt, af vandforsyningen⁴.

Drikkevandskrav ved nødvandsforsyning

Nødvandsforsyning skal, som udgangspunkt, altid overholde drikkevandskravene og skal derfor holdes under bakteriologisk kontrol. Hyppighed og omfang fastlægges i hvert enkelt tilfælde i samråd med Embedslægen.

Kan vandforsyningen ikke opretholdes med vand, der opfylder drikkevandskravene, kan det efter drøftelse med Embedslægen overvejes at udpumpe vand af en ringere kvalitet, som evt. er egnet til drikkevand og madlavning efter forudgående kogning. Det kan endvidere overvejes at udpumpe vand, der ikke (selv efter kogning) er egnet til drikkevand og madlavning, men som kan anvendes til industrielle- og sanitære formål samt til brandslukning. Ved forsyning med vand, som ikke opfylder drikkevandskravene, kan der ud fra en konkret vurdering suppleres med opstilling af tankvogne eller palletanke til drikkevand.

Prioritering, serviceniveau og vandforbrug

Hvis den normale drikkevandsforsyning ikke kan opretholdes med hensyn til kvalitet og kapacitet, prioriteres vandforsyningen i følgende rækkefølge:

- Drikkevand
- Sanitært vand
- Fødevarer- og/eller varmeproduktion
- Anden industri

⁴ Dog ikke ved miljøuheld, hvor beredskabet kan sende regningen for den akutte indsats til forureneren

Nødforsyning etableres som centralt beliggende udleveringssteder, hvor der kan afhentes vand i dunke og andre egnede beholdere. Der skal påregnes udleveret 3-5 liter vand pr. person pr. døgn til drikkevand og madlavning.

Det er som udgangspunkt forbrugerne selv der skal medbringe egnede beholdere til at opbevare vandet i.

Roskilde Kommune forudsætter at vandforbrugere, med et større behov for vand end ovenstående, f.eks. virksomheder og hospitaler, selv udarbejder en plan for, hvordan de vil sikre nødforsyning ved vandmangel.

Se yderligere om nødforsyning i handleplan 3.

3. Organisation ved en beredskabssituation

3.1 Definition på en beredskabssituation

En beredskabssituation er en situation, som kræver en særlig indsats, som ikke kan løses med de ressourcer (mandskab og materiel), vandforsyningen selv har til rådighed. Det kommunale Beredskab kan træde til når leveringen af vand svigter, eller hvis der opstår risiko for sundhedsfare.

I tilfælde af en kritisk situation eller en beredskabssituation, træder den gældende organisation for drift af vandforsyningen ud af kraft og erstattes af en organisation for krisestyring. I alarmeringsplanen s. 10 fremgår, hvornår der er tale om hhv. en almindelig driftshændelse, en kritisk situation og en beredskabssituation.

En forurening, hvor kilden til og omfanget af forureningen er uafklaret, kan indledningsvist betragtes som en 'beredskabssituation' for derefter at blive neddroget til en 'kritisk situation' eller en almindelig 'driftshændelse', såfremt de videre udredninger påviser en mindre udbredelse af forureningen end frygtet.

Uanset hvilke ydre omstændigheder, der er gældende (fred, krise, krig), ændres der ikke ved vandforsyningernes normale styreform og ledelsesorganisation for opgaver, der ikke er omfattet af beredskabssituationen.

Eksempler på hhv. drifts- og beredskabshændelser

Forbrugerklager: Henvendelser vedr. tekniske eller driftsmæssige forstyrrelser, håndteres af vandforsyningen selv. Hvis der indkommer et større antal klager eller en klage vedrører sygdomstilfælde eller lignende skal kommunen underrettes. Roskilde Kommune vurderer om koordineringsgruppen skal indkaldes.

Forekomst af sygdomstilfælde: Ved sygdomstilfælde, som mistænkes for at være forårsaget af vandbåren smitte, orienteres kommunen som indkalder koordineringsgruppen.

Forurening ved uheld med kemikalier eller olie: Hvis der sker uheld med kemikalier som har betydning for en vandforsyning f.eks. indvindingsboringer, vandbehandlingsanlæg, rentvandstanke eller distributionsnet orienteres kommunen som indkalder koordineringsgruppen.

Hærværk/indbrud på vandværk eller forurening af kildeplads: Hvis der er ved tegn på indbrud og hærværk på et vandforsyningsanlæg og der er tvivl om hvorvidt, det har påvirket vandkvaliteten orienteres kommunen. Det samme er gældende ved forurening af kildepladsen. Uforudset forurening af kildepladsen kan f.eks. være:

- Mikrobiologisk forurening som følge af kloakudslip
- Pesticidforurening
- Olie- og kemikalieudslip
- Affaldsdepoter
- Trafikuheld (kemikalietransport)
- Hærværk/terror (kemisk og/eller mikrobiologisk forurening)

Beredskabsstyrelsens Kemiske Beredskab kan kontaktes (til identificering af kemiske stoffer) eller Biologisk Beredskab (for identificering af mikroorganismer). Politiet skal involveres ved tegn på ulovlig handling.

Beredskabet kan, som entreprenør, bistå med oprydning på kildepladsen efter den akutte fase, såfremt der skriftligt er indgået aftale om betaling og efter aftale med evt. forsikringsselskab. Afværgepumpning vil kunne begrænse spredningen af forureningen, hvis der er tale om en punktkilde.

Forurening af vandforsyningsanlægget: Kan enten opstå som en forurening af en boring eller forurening i selve behandlingsanlægget eller indtrængning i rentvandsbeholder. Forurening kan opstå som følge af:

- Fejl og mangler i vandforsyningsens installationer, bygninger eller vandbehandling f.eks.
- Efter indbrud, hærværk, brand eller lignende.
- Uheld med opbevaring eller håndtering af vandbehandlingskemikalier
- Forurenede råvand – beskadiget boring
- Forurening af rentvand i behandlingsanlæg eller rentvandsbeholder

Kommunen skal orienteres. Beredskabsstyrelsens Kemiske Beredskab kan kontaktes (til identificering af kemiske stoffer) eller Biologisk Beredskab (for identificering af mikroorganismer). Politiet skal involveres ved tegn på ulovlig handling.

Forurening af ledningsnet og rentvandsbeholdere: Ledningsnettet kan forurennes ved:

- Tilbagestrømning af forurening fra tilsluttede installationer
- Ledningsbrud
- Lækager især ved ringe tryk eller trykfald
- Reparationer og/eller nye installationer

Såfremt vandværket vurderer, at der er tale om en driftshændelse, som vandværket kan håndtere inden for egne ressourcer og uden længerevarende pause i drikkevandsforsyningen, håndteres det efter vandforsyningsens egne retningslinjer. Såfremt der er tale om længerevarende indstilling af drikkevandsforsyningen orienteres kommunen.

Større driftsforstyrrelser: Ved større skader på vandforsyningen, som ikke umiddelbart kan afhjælpes i løbet af få timer f.eks. strømsvigt af længerevarende karakter, brand, eller eksplosion i vandværkets bygninger eller sprængninger af hovedledninger. Såfremt vandforsyningen ikke kan håndtere situationen selv, orienteres kommunen.

3.2 Større uventede hændelser

Ved større uventede hændelser, som krig, terror og naturkatastrofer, træder kommunens Generelle Beredskabsplan i kraft, og indsatsen ledes af Beredskabet eller Midt- og Vestsjællands Politi, jf. beredskabslovens § 17.

3.3 Koordinerings- og beredskabsgruppe

I tilfælde af en 'kritisk situation' nedsættes jf. alarmeringsplanen en koordineringsgruppe, mens der ved en egentlig 'beredskabssituation' nedsættes en beredskabsgruppe, der skal tilrettelægge og styre arbejdet med følgende opgaver:

- Definere det berørte forsyningsområde
- Sørge for information af forbrugere og evt. pressen
- Identificere berørte følsomme forbrugere, jf. Handleplan 2. Miljø & Byggesag informerer fødevarerstyrelsen ved fødevarer- og levnedsmiddelvirksomheder samt husdyrbrug.
- Afgøre hvorledes informationen skal gives
- Sikre alternativ vandforsyning

Koordineringsgruppen og Beredskabsgruppens ledelse og sammensætning fremgår af alarmeringsplanen s. 10.

Koordinerings og beredskabsgruppens roller og ansvar

Beredskabschef/indsatsleder: Beredskabschefen er leder af beredskabsgruppen. Beredskabschefen leder og koordinerer indsatsen med kommunens øvrige instanser og samordner med Politi og andre myndigheder. Beredskabschefen leder beredskabets egen indsats. Beredskabsstationen, Gammel Vindingevej 10, 4000 Roskilde er mødestedet for krisestaben.

Roskilde Kommunes, Miljø & Byggesag: Miljø & Byggesag varetager de myndighedsopgaver, der er pålagt Kommunalbestyrelsen i henhold til Vandforsyningsloven og Drikkevandsbekendtgørelsen. Herunder udsteder kommunen påbud til vandforsyningen efter Vandforsyningsloven § 62 om midlertidig eller fortsat ophør af vandforsyningen, genopretning af vandets kvalitet, nødforsyning og andre nødvendige foranstaltninger samt om underretning af forbrugerne. Miljø & Byggesag varetager endvidere kontakt til Embedslægen og Fødevarerstyrelsen.

Ved kritiske forsyningssituationer er Roskilde Kommune, Miljø & Byggesag leder af koordineringsgruppen. Miljø & Byggesag leder og koordinerer hermed indsatsen med kommunens øvrige instanser, herunder også samordning med Politi og andre myndigheder.

Miljø & Byggesags repræsentant informerer om situationen til afdelingschefen for Miljø & Byggesag, der vurderer behovet for, og sørger for, orientering af Roskilde Kommunes politiske og administrative ledelsesniveau.

Vandforsyningen: **Vandforsyningens indsats ledes og koordineres af vandforsyningens repræsentant i beredskabsgruppen.** Det er repræsentanten fra vandforsyningen, som skal iværksætte egentlige handlinger til udbedring af skader så som: reparationer, desinfektion, rensning og lignende, som er nødvendige for at vandforsyningen igen kan vende tilbage til sædvanlig produktion. Endvidere er det vandforsyningen, der foranstalter at forbrugerne informeres.

Når beredskabsorganisationen er aktiveret, skal der altid møde mindst én disponibel person fra den/de berørte vandforsyninger/parter. Se yderligere om vandværkets rolle i afsnit 2.

Roskilde Forsyning: Ved beredskabssituationer, der ikke direkte omfatter Roskilde Forsyning, kan Roskilde Forsyning indgå i beredskabsgruppen som rådgiver.

Embedslægen: Embedslægen skal altid orienteres og deltager, som udgangspunkt, altid i Beredskabsgruppen og varetager forhold vedrørende sundhedsrisiko og fastlægger heraf afledte forholdsregler.

Informationskoordinator: Beredskabsgruppen udpeger en person, der er ansvarlig for informationen. Delområder kan uddelegeres til relevante fagpersoner (Embedslægen, kommunens kommunikationsmedarbejder etc.).

Midt- og Vestsjællands Politi: Politiet inddrages ved behov for akut varslings af befolkning. Herudover kan politiet, hvis der skønnes at være behov, yde assistance til afspærring, evakuering og andre nødvendige foranstaltninger. Hvis der er mistanke om en kriminel handling skal politiet underrettes for sikring af bevismateriale. Såfremt der er tale om en terrorhandling overtager politiet indsatsen.

Hvordan iværksættes beredskabsgruppens arbejde

Henvendelse om truet vandforsyning tilgår normalt den pågældende vandforsyning, alarmcentralen eller Roskilde Kommune, Miljø & Byggesag. Meddelelser om en truet vandforsyning kan eksempelvis være:

- Tegn på indbrud/hærværk på vandværk, som kan have konsekvenser for kvaliteten af vandforsyningen
- Indberetning af sygdomstilfælde fra de lokale læger til embedslægen
- Indberetning om kemikalieudslip fra en virksomhed/væltet tankvogn
- Hærværk eller indbrud på vandforsyningens ejendom
- Trafikuheld med udslip af kemikalier
- Brud på større ledninger
- Rutinemæssig kontrol med vandkvaliteten påviser forurening

Hvis anmeldelsen tilgår indenfor normal arbejdstid, kontakter den instans, der modtager anmeldelsen straks Roskilde Kommune, Miljø & Byggesag.

Udenfor normal arbejdstid skal anmeldelsen ske til alarmcentralen (1-1-2), som iværksætter Roskilde Kommunes Beredskab eller Midt- og Vestsjællands Politi. Ring til 1-1-2 ved:

- Krise eller ulykke med akut fare for helbred, sundhed og sikkerhed
- Ved tegn eller trusler om hærværk eller terrorhandling
- Ledningsbrud hvor udstrømmende vand er til fare for personer, trafik eller bygninger
- Anmeldelse af akutte miljøuheld

Roskilde Kommune, Miljø & Byggesag (indenfor alm. arbejdstid)	46 31 30 00
Roskilde Brandvæsen vagtcentral	46 31 39 00
Akutte uheld	1-1-2

Se oversigt over relevante telefonnumre i bilag 4.

Beredskabet eller Miljø & Byggesag vurderer om der er tale om en 'kritisk situation' eller en 'beredskabssituation', jf. alarmeringsplanen. Ved en 'kritisk situation' indkaldes koordineringsgruppen. Ved en decideret 'beredskabssituation', hvor vandforsyning indgår som en del af et større beredskab, iværksættes kommunens Generelle Beredskabsplan. Beredskabsgruppen indkaldes direkte af Beredskabschefen eller vagthavende indsatsleder, jf. Roskilde Kommunes Generelle Beredskabsplan.

Koordinerings/beredskabsgruppen mødested er:

**Beredskabsstationen
Gammel Vindingevej 10
4000 Roskilde**

3.4 Den akutte fase

Opstart af den akutte indsats er beskrevet i handleplan 1 og dagsordenen for opstartsmøde i koordinerings/beredskabsgruppen er i bilag 11.

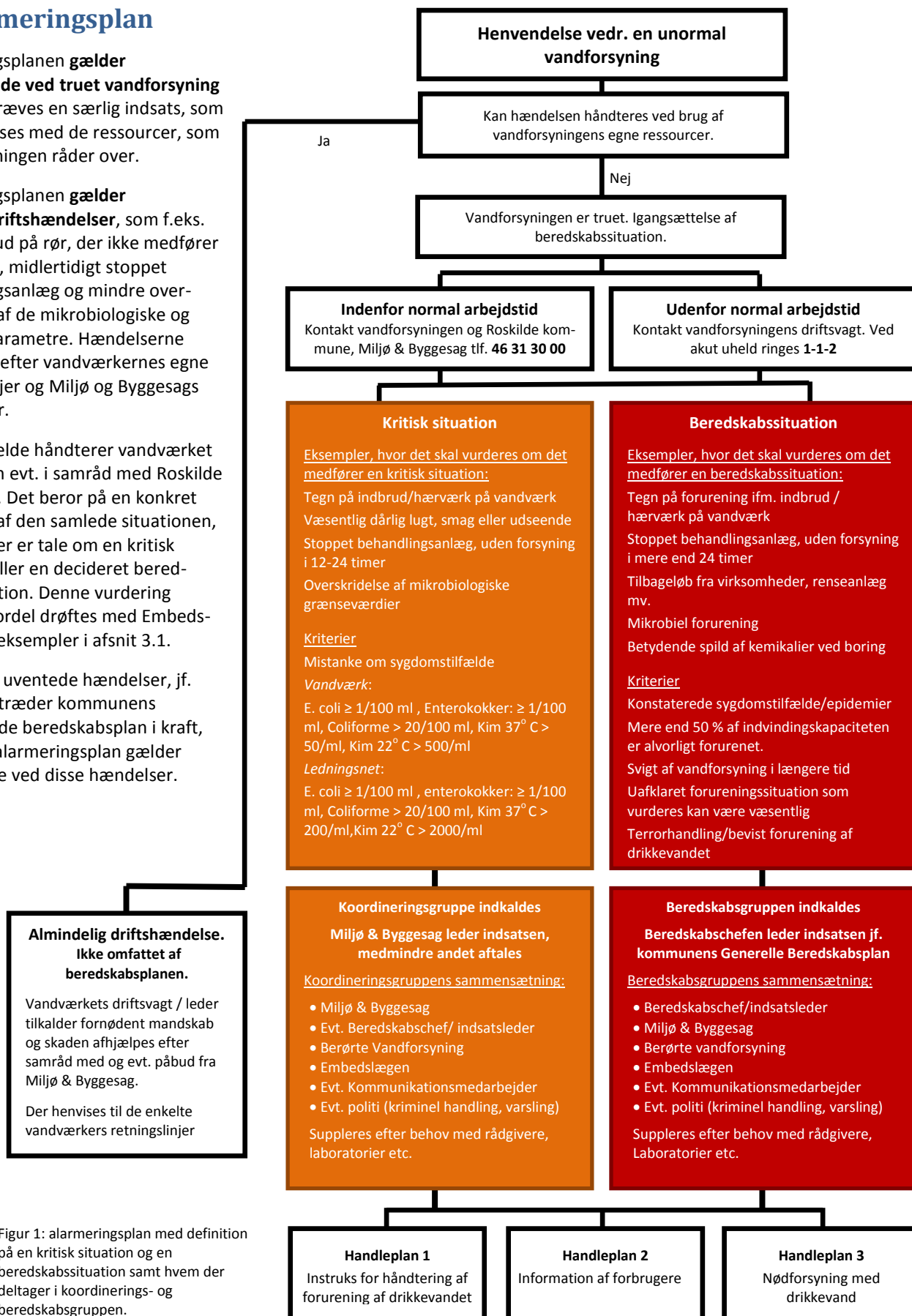
4. Alarmeringsplan

Alarmeringsplanen gælder **udelukkende ved truet vandforsyning** hvor der kræves en særlig indsats, som ikke kan løses med de ressourcer, som vandforsyningen råder over.

Alarmeringsplanen gælder **ikke ved driftshændelser**, som f.eks. mindre brud på rør, der ikke medfører forurening, midlertidigt stoppet behandlingsanlæg og mindre overskridelser af de mikrobiologiske og kemiske parametre. Hændelserne håndteres efter vandværkernes egne retningslinjer og Miljø og Byggesags procedurer.

I disse tilfælde håndterer vandværket situationen evt. i samråd med Roskilde Kommune. Det beror på en konkret vurdering af den samlede situation, hvorvidt der er tale om en kritisk situation eller en decideret beredskabssituation. Denne vurdering kan med fordel drøftes med Embedslægen. Se eksempler i afsnit 3.1.

Ved større uventede hændelser, jf. afsnit 3.2, træder kommunens overordnede beredskabsplan i kraft, og denne alarmeringsplan gælder derved ikke ved disse hændelser.



Figur 1: alarmeringsplan med definition på en kritisk situation og en beredskabssituation samt hvem der deltager i koordinerings- og beredskabsgruppen.

5. Handleplaner

Almindelige driftshændelser, som ikke medfører at forsyningen er truet, er ikke omfattet af beredskabsplanen og håndteres efter Miljø & Byggesags normale procedurer herfor. Jf. afsnit 2 forudsætter Roskilde Kommune, at den enkelte vandforsyning udarbejder retningslinjer med tekniske oplysninger om vandværket og for hvordan vandforsyningen vil gribe situationen an, når det ikke længere er muligt at opretholde en normal forsyningssituation.

Handleplanerne henvender sig primært til Miljø & Byggesag og koordineringsgruppen / beredskabsgruppen ved håndtering af drikkevands-forureninger. På de kommende sider fremgår de tre handleplaner:

- **Handleplan 1 – Instruks for håndtering af forurening af drikkevandet**
- **Handleplan 2 – information af forbrugere og presse**
- **Handleplan 3 – nødforsyning med drikkevand**

HANDLEPLAN 1 - INSTRUKS FOR HÅNDTERING AF FORURENING AF DRIKKEVANDET
HVORNÅR BENYTTES HANDLEPLANEN Instruksen følges ved konstateret forurening eller mistanke herom. Afhængigt af sagens udvikling orienteres afdelingschefen for Miljø & Byggesag løbende.
KOMMUNENS PLIGTER Miljø & Byggesag leder koordineringsgruppen ved en kritisk situation mens Beredskabschefen/Indsatslederen leder beredskabsgruppen ved en beredskabssituation. Miljø & Byggesag meddeler påbud efter § 62 i vandforsyningsloven om midlertidig eller fortsat ophør af vandforsyningen, genopretning af vandets kvalitet, nødforsyning og andre nødvendige foranstaltninger samt om underretning af forbrugerne. Miljø & Byggesag varetager endvidere kontakt til Embedslægen og Fødevarestyrelsen.
LOGBOG – logbog opstartes jf. bilag 5
ANSVARLIG Den berørte vandforsyning skal sikre at alarmeringen af myndigheden sker (indenfor normal arbejdstid til Miljø & Byggesag og udenfor normal arbejdstid til beredskabet). Miljø & Byggesag (kritisk situation) eller Beredskabschefen (beredskabssituation) er ansvarlig for at sikre at indsatsen udføres. Den berørte vandforsyning skal, efter samråd med Miljø & Byggesag eller beredskabsgruppen, iværksætte de nødvendige afhjælpende foranstaltninger samt finansiere analyser, kildeopsporing, nødforsyning mv.
HVAD SKAL IVÆRKSÆTTES Ved anmeldelse af en pludselig forurening er Miljø & Byggesag (dog beredskabet uden for normal arbejdstid) i det tidlige forløb ansvarlig for at: 1. Opstart logbog, jf. bilag 5. Alle hændelser og aftaler bør holdes på skrift for senere dokumentation og evaluering. 2. Vurder om beredskabsgruppen skal indkaldes, jf. alarmeringsplanen s. 10 og telefonlisten i bilag 4. Indkald gruppen, mødestedet er Beredskabsstationen, Gammel Vindingevej 10, 4000 Roskilde. Ved mødet gennemgås nedenstående standarddagsorden (ligger også i Bilag 10). Der skal tages kort referat fra alle møder i krisestaben (primært nævne aktionspunkter og beslutninger) og referat skal udsendes hurtigt. <u>Standarddagsorden:</u> 1. <u>Situationen</u> - Hvem har indkaldt, hvad er sket, hvor og hvornår. - Er relevante vandværker kendt og indkaldt til mødet. - Er der risiko for en kriminel handling? I så fald skal Midt- og Vestsjællands Politi indkaldes. - Hvem leder indsatsen 2. <u>Hvor alvorligt er det - worst case?</u> - Forureningens art - hvilket stof, hvorfra, hvor giftigt og omfang. Kontakt evt. Statens Seruminstitut eller Beredskabsstyrelsen kemiske laboratorium ved behov for ekspertbistand. - Forureningens omfang - identificer forsyningsområde og ledningsnet (er hele eller dele af vandforsyningen ramt) og risiko for yderligere udbredelse. - Er kilden til forurening/manglende vandforsyning kendt og afgrænset. - Sundhedsrisiko afklares med Embedslægen - identificer følsomme forbrugere som bliver berørt, f.eks. fødevareproducerende virksomheder, restauranter, hospitaler og institutioner (se bilag 8). 3. <u>Vurder om der skal igangsættes handlinger:</u> - Kogeanbefaling/forbud mod brug af vand helt eller delvist/lukke for vandforsyningen midlertidigt. På baggrund af Embedslægens sundhedsfaglige vurdering. Vurder om der skal meddeles påbud. Udpeg

ansvarlig fra Vandværket til at iværksætte dette. - Nødforsyning/nødstrøm. Vurder behov for særskilt nødforsyning af følsomme forbrugere. Udpeg ansvarlig for at iværksætte dette. - Behov for kildeopsporing. Vandforsyningen skal lokalisere, identificere og standse foreningskilden (vandprøver fra vandværk og ledningsnet og teknisk gennemgang). - Vurdere om forsyning med ledningsført vand hurtigt kan reetableres. a. Kan kilden til forurening isoleres eller kobles ud af produktionssystemet? b. Kan der etableres forsyning fra nabovandværk? Pas på spredning af forurening til nabovandværk og forurenede vand i ledningsnet. c. Kan forureningen fortyndes? Tøm evt. rentvandtank (dykpumpe skal være ren) og renseanlægget skal orienteres d. Kan ledningsnettet skylles rent via brandhaner? Pas på lommer af forurenede vand i ledningsnettet og renseanlægget skal orienteres. 4. <u>Kommunikation:</u> - Information og varsling af forbrugere skal prioriteres højt, da hurtig information kan forebygge sygdomstilfælde – se handleplan 2. Vurder om forbrugerne skal orienteres straks, hvordan forbrugerne skal informeres, om vandforsyningen har tilstrækkeligt overblik over følsomme forbrugere. Udpeg kommunikationsansvarlig (og person som udtaler sig til pressen) samt hvem der bistår. - Orientering af Byråd og øverste ledelse (Teknisk Direktør, Kommunaldirektør og Borgmester) 5. <u>evt.</u> Der afholdes daglige møder hvor der samles op på handlinger og behov for at iværksætte nye handlinger.	HVORDAN IVÆRSÆTTES Miljø & Byggesag eller Beredskabschefen iværksætter handlingsplanen.
HVOR HAR BEREDSKABSGRUPPEN SÆDE Beredskabsstationen, Gammel Vindingevej 10, 4000 Roskilde	TIDSPLAN Afhænger af situationen
OPFØLGNING <u>Genetablering af normal vandforsyning:</u> Så snart forureningskilden er lokaliseret og bragt til ophør, skal ledningsnettet renses (normalt ved udskylning). Nødvendig udskylning fastlægges eksempelvis ved beregning af vandmængder i ledningsnet m.v. og kontrolleres ved udtagning og analysering af vandprøver efter nærmere aftale med Embedslægen. Efterhånden som ledningsanlægget renses, skal der tages prøver, og der skal foreligge analyseresultater, der kan godkendes (efter aftale med embedslægen), før vandet kan frigives til drikkevandsformål. • De berørte forbrugere informeres om at vandet igen er rent og at forbrugerne kan anvende vandet, efter 10 minutters udskylning af husets vandhaner. • Vurder behov for hyppigere kontrol af vandkvaliteten i en periode, evt. i samråd med embedslægen <u>Evaluering og erfaringsopsamling:</u> Når situationen igen er normaliseret, skal indsatsen evalueres og erfaringerne nedskrives. Hvis forløbet giver anledning til ændringer af beredskabsplanen, skal disse ændringer foretages. Ved 'Kritisk situation' eller 'Beredskabssituation' afrapporteres til beredskabet.	

HANDLEPLAN 2 – INFORMATION AF FORBRUGERE OG PRESSE
HVORNÅR BENYTTES HANDLEPLANEN Planen benyttes når forbrugere og pressen skal informeres om uregelmæssigheder i vandforsyningen. Ved igangsættelse af denne handleplan orienteres afdelingschefen for Miljø & Byggesag
KOMMUNENS PLIGTER Kommunen har pligt til at sikre, at forbrugere informeres ved afvigelser i vandkvalitet og ved længerevarende afbrydelser i vandforsyningen. Dette kan ske ved påbud til vandforsyningen efter § 62 i vandforsyningsloven om at informere forbrugere. Miljø & Byggesag varetager kontakt til Embedslægen og Fødevarestyrelsen.
LOGBOG – logbog opstartes jf. bilag 5
ANSVARLIG Koordinerings/Beredskabsgruppen er ansvarlig for at iværksætte ekstern information og kommunikation, se i øvrigt den Generelle Beredskabsplan. Koordinerings/Beredskabsgruppen udpeger én ressourceperson for al ekstern kommunikation eller nedsætter en kommunikationsgruppe. Involver kommunens kommunikationsmedarbejdere. Vandforsyningen er ansvarlig for at udføre husstandsomdeling, udsende sms'er og opsætte opslag, herunder også til særligt følsomme forbrugere og kommunale institutioner. Miljø & Byggesag er ansvarlig for at informere de forvaltninger der driver involverede skoler, institutioner, plejehjem mv. Embedslægen udtaler sig, efter aftale med den informationsansvarlige, om de sundhedsmæssige forhold. Ved driftsforstyrrelser, hvor beredskabsgruppen ikke er indkaldt, er Miljø & Byggesag ansvarlig for information.
HVAD SKAL IVÆRKSÆTTES I hvert tilfælde vurderer den ansvarlige, hvordan information til forbrugere kan ske mest hensigtsmæssigt. Jf. ovenstående, er det som udgangspunkt vandforsyningen, som husstandsomdeler information og opsætter opslag. • Vurder om politiet skal kontaktes for alarmering af befolkningen ved akut sundhedsfare (ring 112). • Opsætning af opslag, udsende sms'er og husstandsomdeling af skriftlig information, jf. paradigme i bilag 7. Det er vandværkerne som er ansvarlig for at udføre varsling af befolkningen. • Husk særlig opmærksomhed på information af særligt følsomme forbrugere, jf. kapitel 2. Gennemgå vandforsyningens liste over følsomme forbrugere. Adresser på dagplejere er ikke offentligt tilgængeligt, og Dagplejen skal derfor kontaktes i en beredskabssituation for adresser på dagplejere. • Miljø og Byggesag informerer de forvaltninger i kommunen der driver institutioner, skoler, plejehjem mv.: <u>Velfærd, Social og Sundhed (Direktør Yvonne Barnholdt, tlf. 46 31 32 00)</u> - Dagtilbud, Chef Karen Lisbeth Olsson, tlf. 46 31 41 08: <i>børne-institutioner 0-6 år</i> - Dagplejen, Chef Winnie Boes Andersen, tlf. 46 31 46 05 (<i>både legestuer og adresse på dagplejere</i>) - Skole og klubber, Chef Lars Hansen, tlf. 46 31 41 14: <i>skole, SFO, klub, specialinstitutioner, ungdomsskolen</i> - Sundhed og forebyggelse, Chef Jakob Skriver, tlf. 46 31 40 02: <i>Tandplejen og Sundhedsplejersker</i> - Hjemmepleje og Ældre, Chef Laila Hirschsprung, tlf. 46317712: <i>Hjemmeplejen og plejehjem</i> <u>Beskæftigelse, Social og Økonomi (Direktør Mogens Raun Andersen, tlf. 30831002)</u> - Voksen og Handicap, Chef: Henrik Abildtrup, tlf. 46 31 77 28: <i>botilbud for handicappede</i> Se hvor opdateret informationer om følsomme forbrugere kan indhentes i bilag 8. • Der udpeges centrale opslagssteder, hvor der løbende orienteres om sagens udvikling • Information på Roskilde Kommunes og vandforsyningens hjemmeside. • Etablering af telefonlinjer til behandling af henvendelser og spørgsmål – se skabelon i bilag 9. • Der udsendes pressemeddelelse til Roskilde Avis og Dagbladet Roskilde og evt. Ritzau, jf. paradigme i bilag 6 • Den skriftlige information kan suppleres med omtale i radio og TV

- Udarbejd et kort eller liste over berørte forbrugere, for at sikre at alle grupper får informationen.
- Miljø & Byggesag varetager kontakt til Embedslægen og Fødevarestyrelsen.

Husk information til forbrugerne når vandforsyningen er normal igen.

HVORDAN IVÆRSÆTTES

Beredskabsgruppens informationsansvarlige igangsætter ovenstående og vandforsyningen sørger for husstandsomdeling af information. I bilag 7 findes paradigmer for information.

Husk at holde kommunens ledelse orienteret.

HVOR FINDES MATERIEL

Papir, printere, internetadgang mv. forefindes på Beredskabsstationen, Gammel Vindingevej 10, 4000 Roskilde eller alternativt på Roskilde Kommunes Rådhus

TIDSPLAN

Der informeres løbende (dagligt eller oftere) – og husk at informere selv om der ikke er nyt i sagen

HANDLEPLAN 3 – NØDFORSYNING MED DRIKKEVAND
HVORNÅR BENYTTES HANDLEPLANEN Planen benyttes når koordinerings- eller beredskabsgruppen vurderer, at der skal ske alternativ drikkevandsforsyning. Ved igangsættelse af denne handleplan orienteres afdelingschefen for Miljø & Byggesag
KOMMUNENS PLIGTER Det er kommunens ansvar, efter samråd med Embedslægen, at sikre at nødforsyningen etableres, hvilket som udgangspunkt vil ske med påbud efter Vandforsyningslovens § 62, stk. 3 til vandforsyningen. Beredskabet kan udføre nødforsyning såfremt vandværket ikke er i stand til at etablere den fornødne forsyning, samt etablerer nødforsyning på kommunens institutioner, hvis det vurderes nødvendigt (betales som udgangspunkt via institutionernes drift).
LOGBOG – logbog opstartes jf. bilag 5
ANSVARLIG Koordinerings- eller Beredskabsgruppen er ansvarlig for at iværksætte nødforsyningen og sikre at vandforsyningerne informerer forbrugerne om den alternative vandforsyning. Vandforsyningen er ansvarlig for den praktiske gennemførelse af nødforsyningen. Såfremt vandforsyningen ikke er i stand til at etablere nødforsyning eller der opstår en akut situation træder Beredskabet til. Vandværket betaler som udgangspunkt, alle udgifter forbundet med etablering af nødforsyning.. Beredskabet leverer vand til kommunens institutioner, ved større behov end den almindelige nødforsyning.
HVAD SKAL IVÆRKSÆTTES Nødvandsforsyning kan f.eks. etableres som: • forsyning via nødforbindelser til et andet vandværk jf. bilag 3 • omlægning af trykzoner og sektioner • forsyning med rene slanger fra ikke forurenede trykzoner/sektioner • etablering af afhentningssteder (forsyning fra uforurenede brandhaner m.v.) • forsyning med tankvogne, palletanke o. lign. • forsyning med udlagte slanger/ledninger fra nabovandværker • forsyning fra markvandingsanlæg
HVORDAN IVÆRSÆTTES Vandforsyningen varetager etablering af nødforsyningen. Roskilde Kommunes beredskab kan træde til som entreprenør for vandforsyningen. • Der udpeges centrale tapsteder for påfyldning samt bemanding • Forbrugerne informeres om hvor og hvornår, der kan afhentes vand, jf. handleplan 1. • Der skal påregnes udleveret 3-5 liter vand pr. person pr. døgn. • Forbrugerne må kun hente vand i egnede beholdere. Det forventes at forbrugere har egne beholdere med. • Nøddrikkevand skal som udgangspunkt overholde drikkevandskravene. Omfang af analyser tilrettelægges sammen med embedslægen. • Der tages kontakt til forvaltninger der driver kommunale institutioner, for drøftelse af behov for nødforsyning ud over den almindelige nødforsyning. Dette finansieres via institutionernes drift.
HVOR FINDES MATERIEL Vandforsyningen skal i deres retningslinjer have en oversigt over materiel til rådighed samt aftaler med entreprenører. I tilfælde af mangel kan beredskabet træde til med materiel.
TIDSPLAN Etableres hurtigst muligt.

7. Bilag

Bilag 1 – Oversigt over forsyningsområder, vandværker og vandværksboringer

Bilag 2 – Forsyningssikkerhed ved almene vandforsyningsanlæg + basisoplysninger om vandværkerne

Bilag 3 - Oversigt over nødforsyning mellem vandværker

Bilag 4 – Telefonliste

Bilag 5 - Paradigme for logbog

Bilag 6 - Paradigme for pressemeddelelse

Bilag 7 - Paradigme for forbrugerinformation

Bilag 8 – Oversigt hvad vandforsyningernes retningslinjer skal indeholde

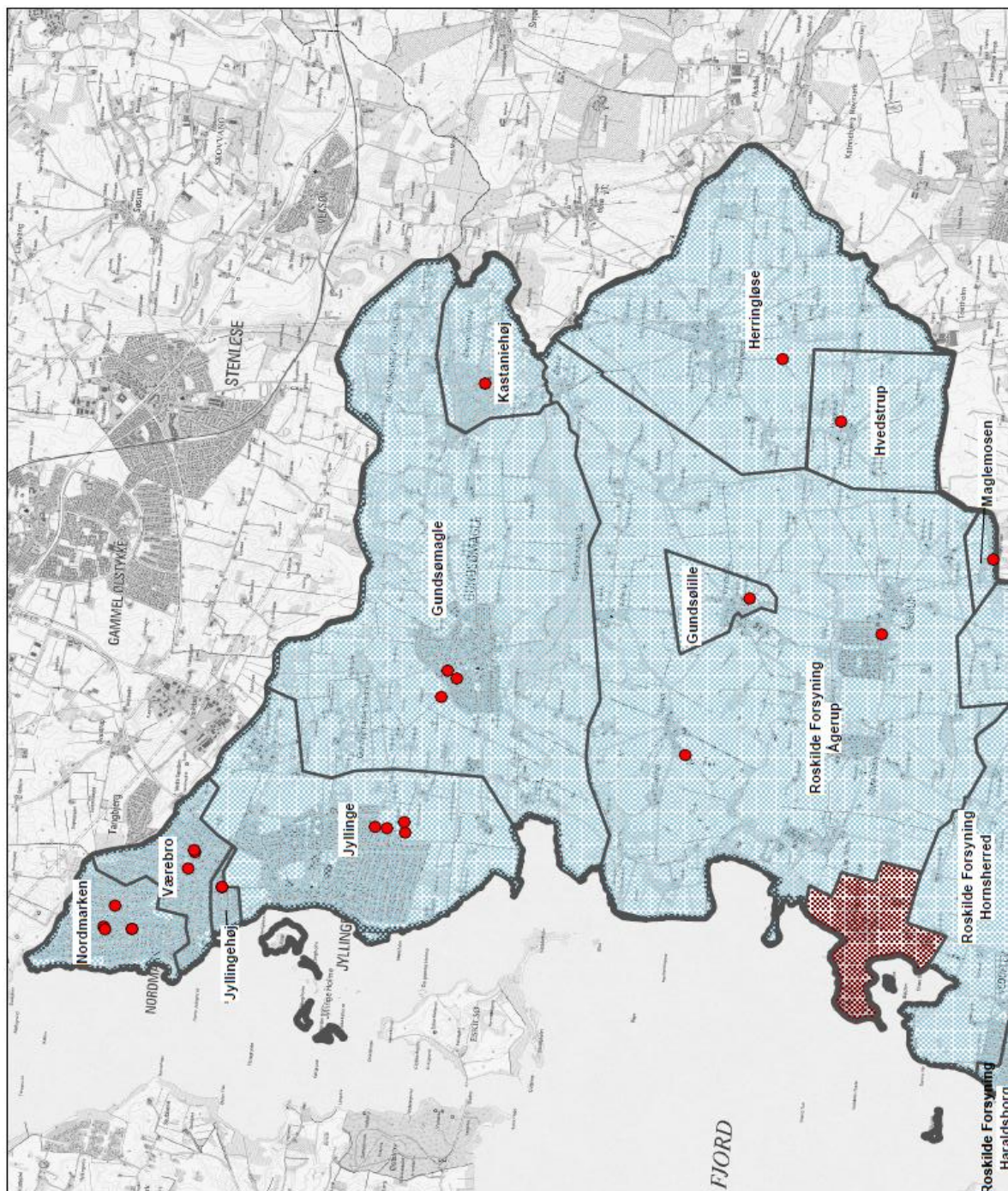
Bilag 9 – Skabelon for spørgeskema til borgertelefon

Bilag 10 – Standarddagsorden for møde i Koordinerings/beredskabsgruppen

Bilag 1 – Oversigt over forsyningsområder, vandværker og vandværksboringer

Yderligere info om vandværkerne kan findes i Vandforsyningsplan 2012-2017.

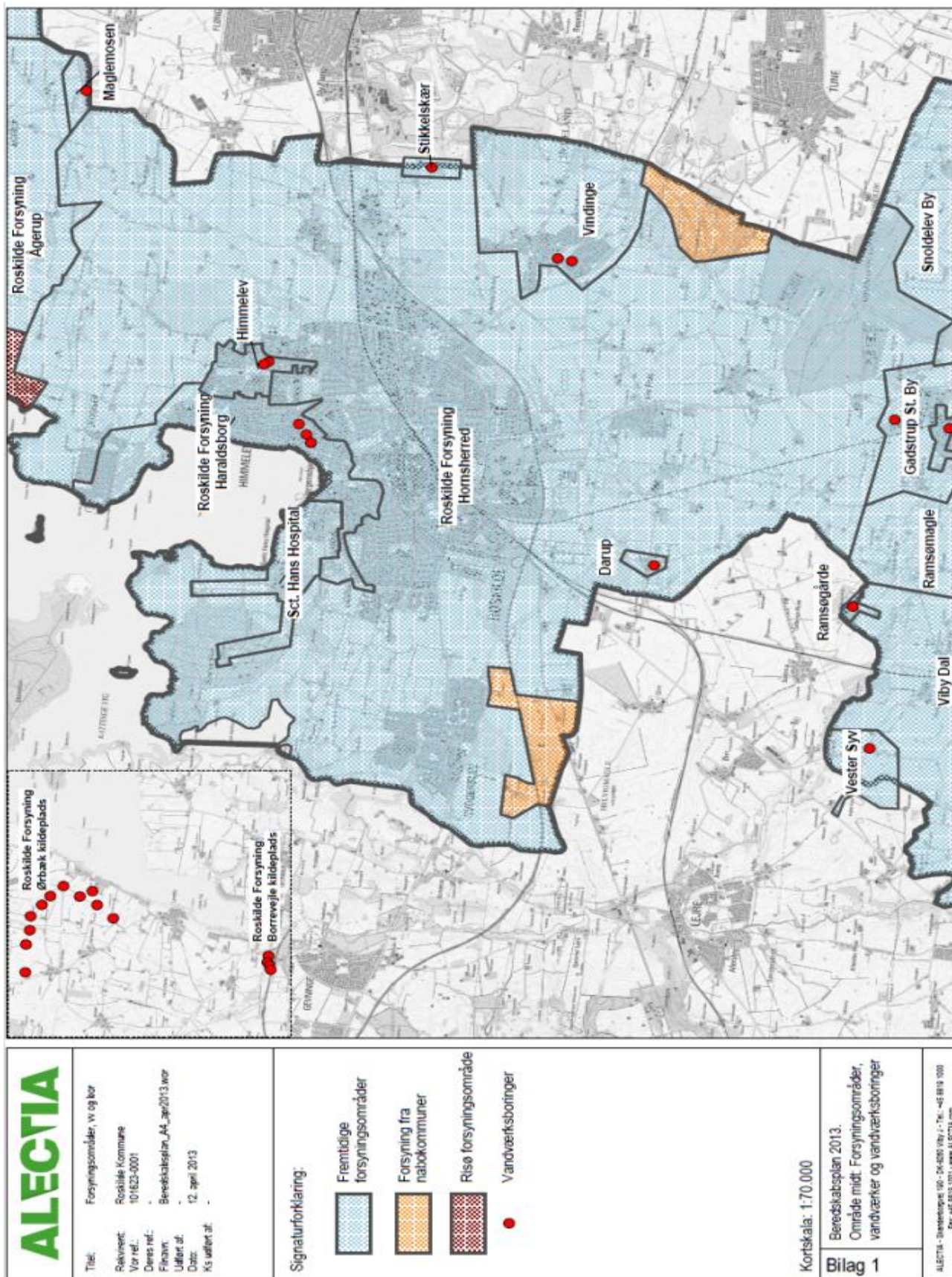
1.1 Delområde Nord



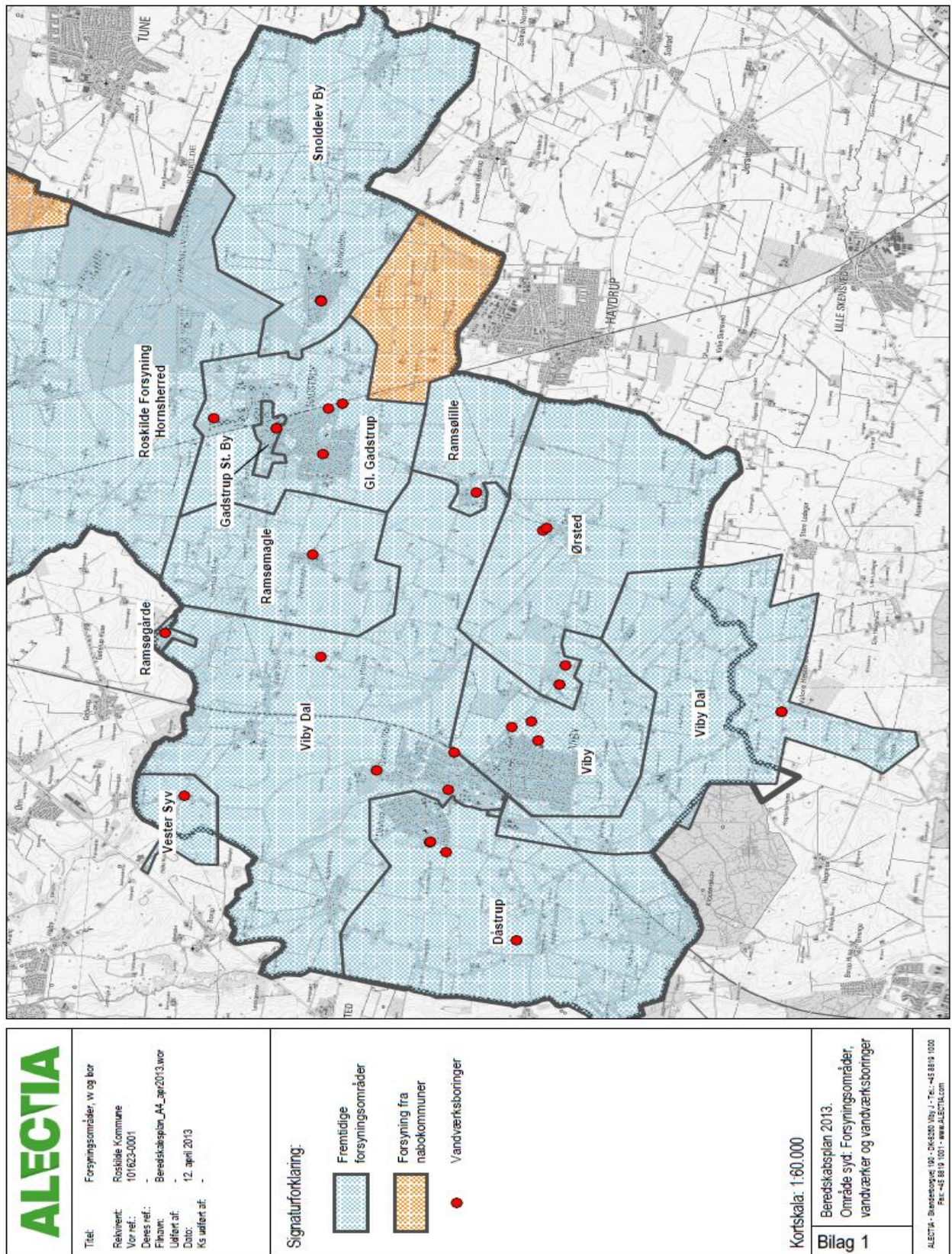
ALECTIA	Forsyningsområder, w og bor Rekvirent: Roskilde Kommune Vnr ref.: 101623-0001 Dens ref.: Beredskabsplan_A4_jar2013.wor Filnavn: Beredskabsplan_A4_jar2013.wor Udført af: 29. april 2013 Dato: 29. april 2013 Ks udført af:	Signaturforklaring: Fremtidige forsyningsområder Risø forsyningsområde Vandværksboringer	Kortskala: 1:62.500 Beredskabsplan 2013. Område nord: Forsyningsområder, vandværker og vandværksboringer Bilag 1
----------------	--	---	--

ALECTIA - Danesgade 192 - DK-2300 (N) - Tlf.: +45 8819 1000
 Fax: +45 8819 1001 - www.ALECTIA.com

1.2 Delområde Midt



1.3 Delområde Syd



Bilag 2 - Forsyningssikkerhed og basisoplysninger om almene vandforsyningsanlæg

Del- omr- åde	Vandværk	Sikring mod hærværk/indbrud		Nødstrøms- forsyning	Nødfor- bindelse	Beredskabs- plan	Parallelle proceslinj- er	Tilladt indvindings- mængde	Antal husstande
		Produktions- alarmer	Indbruds- alarm						
Nord	Gundsøllille	i.o.	i.o.	i.o.	✓	i.o.	i.o.	9.000	60
	Gundsømagle	✓	✓	-	(✓)	✓	-	175.000	1030
	Herringløse	-	-	-	-	(✓)	-	40.000	160
	Hvedstrup	-	-	-	-	✓	-	3.000	25
	Jyllinge	✓	✓	✓	✓	✓	-	380.000	2400
	Jyllingehøj	?	-	-	-	-	-	10.000	70
	Kastaniehøj	-	-	✓	✓	-	-	15.000	140
	Maglemose	i.o.	i.o.	i.o.	-	i.o.	i.o.	2.000	25
	Nordmarken (Højager)	✓	✓	-	✓	✓	(✓)	100.500	1009
	Nordmarken (Lønager)	(✓)	(✓)	-	✓	✓	-		
	Værebros	✓	✓	(✓)	✓	✓	✓	110.000	940
	Ågerup	✓	✓	-	(✓)	-	✓	125.000	660
Midt	Darup	i.o.	i.o.	-	-	-	-	5.000	29
	Himmelev	-	-	-	✓	-	-	165.000	700
	Stikkelskær	-	-	-	-	✓	-	3.000	13
	Vindinge	✓	✓	-	✓	-	-	160.000	810
	Haraldsborg	✓	✓	-	✓	-	-	5.825.000	10.000
	Hornsherred	✓	✓	✓	✓	-	✓		
Syd	Dåstrup	✓	-	-	✓	-	-	85.000	473
	Gadstrup Stationsby	-	-	-	✓	✓	-	20.000	105
	Gl. Gadstrup - Dyssegårdsvej	-	-	-	✓	-	-	110.000	615
	Gl. Gadstrup - Lærkevej	-	-	-	✓	✓	-		
	Ramsøgårde	-	-	-	-	-	-	3.000	20
	Ramsøllille	✓	-	-	✓	-	-	3.000	15
	Ramsømagle	✓	-	-	✓	✓	-	23.000	85
	Snoldelev By	✓	-	-	-	✓	(✓)	66.000	317
	Vester Syv	-	-	-	-	-	-	6.000	30
	Viby Dal - Gl. Viby	✓	-	✓	✓	-	-	120.000	700
	Viby Dal - Hønske Valore	✓	-	✓	✓	✓	(✓)		
	Viby Dal - Æblehaven	✓	-	✓	✓	✓	-		
	Viby Dal - Øster Syv	✓	✓	✓	✓	✓	-		
	Viby	✓	✓	✓	✓	✓	(✓)	160.000	930
	Ørsted	-	-	-	✓	-	-	30.000	75

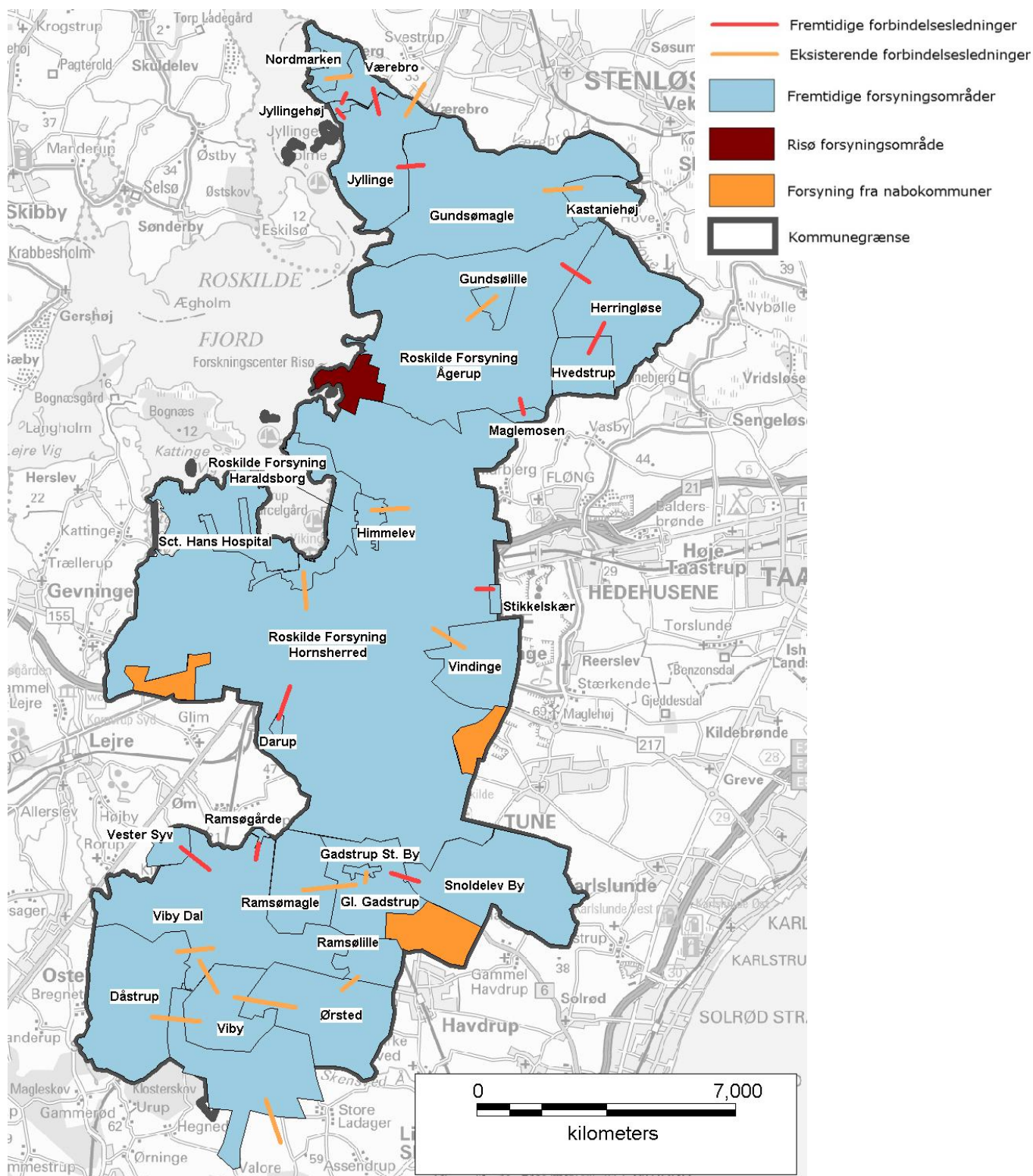
i.o.: Ikke oplyst

i.r.: Ikke relevant

(✓): Delvist

Bilag 3 - Oversigt over nødforsyning mellem vandværker

Kortet viser hvilke vandforsyningsområder, der i dag har ledninger til andre områder, og hvilke der i planperioden bør etablere nye forbindelsesledninger. Kortet viser ikke ledningernes konkrete placering.



Bilag 4 – Telefonliste

Kontaktperson	Telefonnummer	E-mail
---------------	---------------	--------

Roskilde Kommune – tilsynsmyndighed og beredskab

Miljø & Byggesag	46 31 30 00	miljo@roskilde.dk
Afd. chef for Miljø og Byggesag Kim Dahlstrøm	46 31 34 01 / 30 84 17 00	kimd@roskilde.dk
Miljøsagsbehandler Maria Ammentorp Sørensen	46 31 37 79	Mariaas@roskild.dk
Miljøsagsbehandler Merete Bøje	46 31 37 80	Mereteb@roskilde.dk
Miljøsagsbehandler Julie Nyrop Albers	46 31 37 83	juliena@roskilde.dk
Miljøsagsbehandler Susanne Lund Andsager	46 31 36 03	susanneal@roskilde.dk
Beredskabschef Carsten Iversen	40 14 78 71	CarstenI@roskilde.dk
Roskilde Brandvæsen - Beredskabsstationen	46 31 39 00/ 1-1-2	roskildebrandvaesen@roskilde.dk

Medier/kommunikation

Kommunikationsafdeling	46 31 31 31	
Roskilde Avis	46 36 20 11	aktion@roskildeavis.dk
Roskilde Dagblad	57 61 25 00	dagbladet@sn.dk
Radioavisen	35 20 58 00	radioavisen@dr.dk
DR	35 20 30 40	drkommunikation@dr.dk
TV2-Lorry	38 38 55 55	redaktion@lorry.dk

Andre myndigheder og analyseinstitutter

Embedslægeinstitution Øst	72 22 74 50 / 70 22 02 68	seost@sst.dk
Fødevarestyrelsen og Veterinærafdeling	72 27 69 00	
Beredskabsstyrelsen	45 90 60 00	brs@brs.dk
Beredskabsstyrelsens kemiske laboratorium	45 90 68 51 / 45 90 60 00	www.kemikalieberedskab.dk
Statens Seruminstitut	32 68 32 68	serum@ssi.dk
Eurofins	70 22 42 66	miljo@eurofins.dk
Grontmij/BactiQuant	27 23 62 81	

Vandværker

Delområde s nord	Kontaktperson	Telefonnummer
Gundsøllille	Allan Jeppesen	46 78 74 22
Gundsømagle	Gunnar Andersen	46 78 99 71
Herringløse	Flemming Kure Nielsen	46 76 95 19
Hvedstrup	Finn Jall Poulsen	46 76 92 44
Jyllinge		46 78 93 53
Jyllingevej	Lasse Jønsson	26 20 68 03
Kastaniehøj	Anette Kristensen	46 76 94 27
Maglemose	Niels-Christian Mathinsen	20 96 15 01
Nordmarken (Højager)	Kaj Kristensen	46 73 38 69
Nordmarken (Lønager)		

Værebros	Leif Schmidt Petersen	46 73 18 98
Ågerup (Roskilde Forsyning)		46 34 78 00
Delområde s midt		
Darup	Jens Henrik Petersen	46 19 00 09
Himmelev	Karsten Lykke Hansen	24 78 20 28
Stikkelskær	Martin Hansen	46 39 62 00
Vindinge	Jens Sørensen	46 36 87 06
Haraldsborg (Roskilde Forsyning)		46 34 78 00
Hornsherred (Roskilde Forsyning)		46 34 78 00
Delområde syd		
Dåstrup	Arne Christiansen	21 96 22 92
Gadstrup Stationsby	Erik Nielsen	46 19 07 67
Gl. Gadstrup - Dyssegårdsvej	Henrik Bjørn Petersen	24 28 80 48
Gl. Gadstrup - Lærkevej		
Ramsøgårde	John Sandgrav	46 19 18 77
Ramsøllille	Palle Ahm	46 18 52 03
Ramsømagle	Arne Hansen	46 19 10 31
Snoldelev Vandværk	Jens Andreasen	46 19 07 40
Vester Syv	Jan Buch Larsen	46 48 15 13
Viby Dal - Gl. Viby	Søren Rasmussen	46 19 42 40
Viby Dal - Hønske Valore		
Viby Dal - Æblehaven		
Viby Dal - Øster Syv		
Viby	Inga Skjærris	46 14 00 02
Ørsted	Finn Kristensen	46 19 49 24

Bilag 5 - Paradigme for logbog

[illegible]

Bilag 6 - Paradigmer for pressemeddelelser

6.1 Paradigme for pressemeddelelse ved begrænsning for brug af vand

(OBS! meddelelsen bliver ofte læst ordret op)

Telefonnumre og e-mail på Roskilde Avis, Dagbladet Roskilde, Radioavisen, DR 1 og TV2-Lorry fremgår af bilag 4.

Forurening af drikkevandet i **XXX Vandværks forsyningsområde**

Dato: (XX.XX.XXXX)

1. Hvem angår meddelelsen?

Meddelelsen vedrører alle, der får vand fra (VANDVÆRKETS NAVN) i Roskilde Kommune.

Vandværket leverer vand til (ANTAL HUSSTANDE) i (FORSYningsOMRÅDET).

2. Hvad er årsag til meddelelsen?

Der er sket en forurening af drikkevandet fra (VANDVÆRKETS NAVN).

Vandet er forurenet med (ANGIV FORURENINGENS ART). Dette kan være sundhedsskadeligt.

3. Hvad skal eller bør de berørte gøre?

Vandet må derfor indtil videre ikke drikkes eller bruges til madlavning. Endvidere skal al brug af vand (bad og lignende) til små børn undgås.

Der er ved at blive oprettet nødforsyning med rent drikkevand fra tankvogn følgende steder: (ANGIV STEDERNE). Her kan forbrugere der møder op mellem kl. (ANGIV TIDSRUMMET) med flasker eller andre egnede beholdere, få udleveret vand i mindre mængder.

4. Sendes der yderligere information ud?

Der er ved at blive delt informationsbreve ud til de berørte forbrugere. Der vil løbende blive orienteret om sagen her på kanalen, Vandværkets hjemmeside og www.roskilde.dk

Med venlig hilsen

Roskilde Kommune

6.2 Paradigme for pressemeddelelse ved lukket vandforsyning

(OBS! meddelelsen bliver ofte læst ordret op)

Telefonnumre og e-mail på Roskilde Avis, Dagbladet Roskilde, Radioavisen, DR 1 og TV2-Lorry fremgår af bilag 4.

Forurening af drikkevandet i **XXX Vandværks forsyningsområde**

Dato: (XX..XX..XXXX)

1. Hvem angår meddelelsen?

Meddelelsen vedrører alle, der får vand fra (VANDVÆRKETS NAVN) i Roskilde Kommune.

Vandværket leverer vand til (ANTAL HUSSTANDE) i (FORSYNINGSOMRÅDET).

2. Hvad er årsag til meddelelsen?

Der er sket en forurening af drikkevandet fra (VANDVÆRKETS NAVN).

Vandet er forurenet med (ANGIV FORURENINGENS ART). Dette kan være sundhedsskadeligt. Vandet må derfor indtil videre ikke drikkes eller bruges til madlavning.

3. Hvad skal eller bør de berørte gøre?

Vandværket har lukket for udpumpning af vand til forbrugerne. Der bliver ikke lukket op for vandet igen før ledningsnettet er skyllet rent. Det forventes at vare flere dage.

Der er ved at blive oprettet nødforsyning med rent drikkevand fra tankvogn følgende steder: (ANGIV STEDERNE). Her kan forbrugere der møder op mellem kl. (ANGIV TIDSRUMMET) med flasker eller andre egnede beholdere, få udleveret vand i mindre mængder.

4. Sendes der yderligere information ud?

Der er ved at blive delt informationsbreve ud til de berørte forbrugere. Der vil løbende blive orienteret om sagen her på kanalen, Vandværkets hjemmeside og www.roskilde.dk

Med venlig hilsen

Roskilde Kommune

7.1 Paradigme for husstandsomdeling/opslag vedbegrænsninger på brug af vandet og nødforsyning



Vigtig meddelelse fra XXX Vandværk

Dato : XX.XX

**PÅ GRUND AF VANDFORURENING ER DER BEGRÆNSNINGER PÅ BRUG AF
DRIKKEVANDET OG DER ER ETABLERET NØDFORSYNING**

Der er konstateret forurening af drikkevandet fra XXXX Vandværk med **XXXX** (bakterier, pesticider, olie). Dette kan være sundhedsskadeligt.

Vandet må derfor ikke drikkes eller bruges til madlavning.

Endvidere skal al brug af vand (bad og lignende) til små børn undgås.

Nødforsyning med drikkevand

Der er etableret midlertidig nødforsyning, hvor man kan hente drikkevand på følgende adresser:

>>indsæt Gadenavn og husnummer>>

>>indsæt Gadenavn og husnummer>>

Herfra kan der hentes drikkevand af tilfredsstillende kvalitet i dagtimerne fra (angiv tidsrum).
Du skal selv medbringe egnede og rene beholdere.

Yderligere information

Så snart forholdene igen er normale, eller der sker ændringer i situationen af betydning for forbrugerne, vil der blive givet besked herom ved husstandsomdelte meddelelser.

Følg med i udviklingen i vandforureningen på vandværkets hjemmeside: www.XXXXX.dk, eller Roskilde Kommunes hjemmeside: www.roskilde.dk og/eller i de lokale nyhedsmedier.

Har du yderligere spørgsmål kan du kontakte **XXXXXX** på tlf.nr. **XXXXX** eller e-mail **XXXXXX**.

Med venlig hilsen

XXXX Vandværk

7.2 Paradigme for husstandsomdeling/opslag ved lukket vandforsyning og nødforsyning



Vigtig meddelelse fra **XXX** Vandværk

Dato : XX.XX

PÅ GRUND AF VANDFORURENING ER DER LUKKET FOR VANDFORSYNINGEN OG DER ER ETABLERET NØDFORSYNING

Der er konstateret forurening af drikkevandet fra XXXX Vandværk med **XXXX** (bakterier, pesticider, olie). Dette kan være sundhedsskadeligt og **Embedslægen fraråder at anvende vandet til drikkeformål, madlavning og personlig hygiejne**. Som følge deraf har vandværket lukket for udpumpning af vand til de berørte forbrugere.

Nødforsyning med drikkevand

Der er etableret midlertidig nødforsyning, hvor man kan hente drikkevand på følgende adresser:

>>indsæt Gadenavn og husnummer>>

>>indsæt Gadenavn og husnummer>>

Herfra kan der hentes drikkevand af tilfredsstillende kvalitet i dagtimerne fra (**angiv tidsrum**). Du skal selv medbringe egnede og rene beholdere.

Yderligere information

Så snart forholdene igen er normale, eller der sker ændringer i situationen af betydning for forbrugere, vil der blive givet besked herom ved husstandsomdelte meddelelser.

Følg med i udviklingen i vandforureningen på vandværkets hjemmeside: www.XXXXX.dk, eller Roskilde Kommunes hjemmeside: www.roskilde.dk og/eller i de lokale nyhedsmedier.

Har du yderligere spørgsmål kan du kontakte **XXXXXX** på tlf.nr. **XXXXX** eller e-mail **XXXXXX**.

Med venlig hilsen

XXXX Vandværk



Vigtig meddelelse fra **XXX Vandværk**

DET ANBEFALES AT KOGE VANDET

Dato XXXX

Der er ved en rutinemæssig analyse af vandet fra **xxx vandværk** den **dato** fundet **xxx coliforme bakterier/kim** i vandet. Grænseværdien for såvel **coliforme bakterier som E-coli som kim** er **xxxxx** i henhold til bekendtgørelse 1024 af 31. oktober 2011 om drikkevandskvalitet og tilsyn med vandforsyningsanlæg.

Coliforme bakterier er naturligt forekommende i jord, rådneplantedele og overfladevand.

E-coli udgør en naturlig bestanddel af tarmkanalens mikroflora hos mennesker, fugle og varmblodede dyr. Tilstedeværelsen af bakterien i drikkevandet kan derfor være indikator for, at drikkevandet er forurenet.

XXX vandværk og Roskilde Kommune er i dialog med embedslægeinstitutionen om det videre forløb af sagen, hvor vi arbejder på at finde frem til kilden til den konstaterede forurening. Indtil vandet igen overholder de gældende grænseværdier **anbefales det derfor, at vandet koges før brug**.

Særlige regler for institutioner.

I børne- og handicapinstitutioner, dagplejer, børnetandlæger, tandlæger og læger i området må vandet ikke bruges til andet end toiletskyl.

Ved kogning forstås: at vandet opvarmes til 100° C i 1 minut. Vandet skal således "spilkoge", hvorved de fleste mikroorganismer, bortset fra enkelte virus og sporer, inaktiveres/dræbes. Det er vigtigt, at både temperatur (spilkogning) og tid overholdes. En effektiv kogning kan ske ved brug af en almindelig kedel eller gryde.

Ved brug af elkedel gives en portion vand to opkog med 2-5 minutters mellemrum. Vand i kaffe- og temaskiner opnår sjældent en temperatur på 100 °C i 1 minut. Varmt vand fra disse maskiner er derfor ikke anvendeligt.

Yderligere information:

Så snart forholdene igen er normale, eller der sker ændringer i situationen af betydning for forbrugerne, vil der blive givet besked herom ved husstandsomdelte meddelelser.

Følg med i udviklingen i vandforureningen på vandværkets hjemmeside: www.XXXXX.dk, eller Roskilde Kommunes hjemmeside: www.roskilde.dk og/eller i de lokale nyhedsmedier.

Har du yderligere spørgsmål kan du kontakte **XXXXXX** på tlf.nr. **XXXXX** eller e-mail **XXXXXX**

Med venlig hilsen

XXXXX Vandværk

Anbefalinger for anvendelse af forurenset drikkevand:

Nedenfor er angivet eksempler på, i hvilke situationer man kan bruge forurenset vand, selv om der er givet kogeanbefalinger.

Ved kogning forstås: at vandet opvarmes til 100° C i 1 minut. Vandet skal således "spilkoge", hvorved de fleste mikroorganismer, bortset fra enkelte virus og sporer, inaktiveres/dræbes. Det er vigtigt, at både temperatur (spilkogning) og tid overholdes. En effektiv kogning kan ske ved brug af en almindelig kedel eller gryde.

Ved brug af elkedel gives en portion vand to opkog med 2-5 minutters mellemrum. Vand i kaffe- og temaskiner opnår sjældent en temperatur på 100 °C i 1 minut. Varmt vand fra disse maskiner er derfor ikke anvendeligt.

Udgangspunktet er dog, at man ikke skal anvende forurenset vand.

Formål	Bemærkninger:
Kogning af drikkevand	Ved kogning af vandet dræbes eller inaktiveres mikroorganismer i det forurenede vand. (kogning se foranstående).
Kaffe- og temaskiner	Kan ikke anvendes, idet der ikke opnås en temperatur på 100 °C i 1 minut.
Madlavning	Det forurenede vand kan bruges til kogning af kartofler, spaghetti o. lign. (hvis vandet ikke giver afsmag, lugt eller andet til fødevarerne).
Skylning af salat o. lign.	Det forurenede vand må ikke anvendes til skylning af grøntsager, som skal spises rå. I stedet kan skylningen foretages med kogt vand.
Personlig hygiejne	Det forurenede vand vil kunne benyttes til bruse- og karbadning, men man skal være opmærksom på, at børn ikke drikker vandet.
Tandbørstning	Det forurenede vand må ikke bruges til tandbørstning. Kogt vand kan anvendes. Proteser o. lign. kan ofte renses ved at blive lagt i kogt vand.
Opvask	Det forurenede drikkevand er ikke egnet til opvask i hånden med mindre det har været kogt. Institutionsopvaskemaskiner, der ved slutskyl opnår en temperatur på mindst 80° C, kan anvende forurenset vand.
Tøjvask	Det forurenede vand kan anvendes til maskinvask ved en temperatur på mindst 60°C.
Rengøring	Det forurenede vand kan bruges med almindeligt rengøringsmiddel til gulvvask og lign. men er ikke egnet til rengøring af køkkenborde, -skabe el. lign med mindre det har været kogt. Den anvendte rengøringsklud lægges til vask efter brug.
Vanding	Grøntsager, der indtages rå, må ikke vandes med det forurenede vand.

Vigtig meddelelse fra **XXX** Vandværk

Dato: XX.XX

Vandet i dit vandforsyningsområde er igen rent!

Du kan igen frit bruge vandet fra vandhanerne. Hyppigt gentagne analyser har vist, at drikkevandet i hele **XXX** vandværks forsyningsområde igen er rent.

Lad vandet løbe i 10 minutter!

Før du begynder at bruge vandet, skal alle haner i huset åbnes samtidig, og vandet skal løbe i 10 minutter. Derefter kan du bruge vandet fra vandhanerne, som du plejer.

Ved at lade vandhanerne løbe, fjernes de sidste eventuelle spor af forureningen i vandet i den enkelte husstands installation.

Det kan ske, at der kommer brunligt vand ud af hanerne, når de åbnes. Misfarvningen har intet at gøre med forureningen. Den skyldes, at når der bliver brugt store mængder drikkevand inden for et kort tidsrum, kan aflejringer af jernforbindelser i rørene løsnes. Disse jernforbindelser udgør ingen sundhedsfare.

Fortsat kontrol og analyser

XXXX Vandværk og Roskilde Kommune vil fortsat følge udviklingen i vandkvaliteten meget tæt.

Yderligere information

Få yderligere information på Vandværkets hjemmeside: www.XXXX.dk eller på www.Roskilde.dk på adresse

Har du yderligere spørgsmål kan du kontakte **XXXX** på tlf.nr. **XXXXXX** eller e-mail **XXXX**.

Vi beklager meget de ulemper, forureningen har påført forbrugerne i området.



Afblæsning af anbefaling om ikke at drikke vandet – lad vandet løbe i 10 minutter før det drikkes



Important info to all consumers receiving water from (Indsæt vandværk)

The (indsæt dato) a problem with the water quality from (indsæt vandværk) has been identified.

The problem is affecting people living in the area of (indsæt område) and in particular _____

(Indsæt vandværk) is working on a solution trying to identify the source, limit the damage and cleaning the pipes.

UNTIL FURTHER NOTICE YOU ARE ADVISED NOT TO DRINK THE WATER NOR WASH OR BATH IN THE WATER.

On a temporary basis you can get supply of drinking water from the following locations:

1. Place: Time
2. Place: Time

At present we are not able to inform you when the water will be useable. Please follow the news on our (indsæt vandværks hjemmeside) or www.roskilde.dk for updating of this information.

If you have any questions please try the website or call us on phone number XXXX – if calling please be patient as many people will try this option.

Kind regards, (Indsæt Vandværk)

Bilag 8: Oversigt over indhold i vandforsyningens retningslinjer

Roskilde Kommune forudsætter at de enkelte vandforsyninger udarbejder retningslinjer. Skabelon ligger på kommunens hjemmeside. De enkelte vandværkers retningslinjer skal som minimum indeholde følgende data:

Alarmeringsplan:

- Opbygges principielt som kommunens alarmeringsplan
- Hovedansvarlig person angives under både driftsforstyrrelser og beredskabssituationer

Paradigme for logbog

Oversigt over adresse- og telefonlister:

- Vandværkets bestyrelse og driftsfolk
- Væsentligste leverandører, entreprenører og analyselaboratorium
- Oversigt over særligt følsomme forbrugere i vandværkets forsyningsområde - opdateres 1. kvartal hvert andet år, med start i 2014. Oplysninger om følsomme forbrugere kan tage udgangspunkt i følgende liste:
 - a. Levnedsmiddelproducenter, restauranter, større kantiner og landbrug med dyrehold: Fødevarestyrelsens hjemmeside: <http://www.findsmiley.dk>. Husk at søge både på 'detail eller 'engros'.
 - b. Læger og tandlæger: www.sundhed.dk
 - c. Tandplejen: <http://tandplejen.roskilde.dk/omnavnpaainstitutionentilbuddet.asp>
 - d. Børneinstitutioner 0-6 år (vuggestuer, børnehaver, børnehuse): <http://www.roskilde.dk/webtop/site.aspx?p=5565>. Husk at der kan ligge udflytterbørnehaver tilknyttet andre kommuner, som ikke fremgår på Roskilde Kommunes hjemmeside.
 - e. Dagplejernes legestuer: <http://www.dagplejen.roskilde.dk/adresserpaagaestehusetoglegestuelokalerne.asp>
 - f. Specialinstitutioner: <http://www.roskilde.dk/webtop/site.aspx?p=4841>
 - g. Klubber: <http://www.roskilde.dk/webtop/site.aspx?p=3855&HurtiglisteInstitution=Klub>
 - h. SFO'er: <http://www.roskilde.dk/webtop/site.aspx?p=3855&HurtiglisteInstitution=SFO>
 - i. Folkeskoler: <http://www.roskilde.dk/webtop/site.aspx?p=3855&HurtiglisteInstitution=Skole>
 - j. Private skoler, specialskoler, højskoler, universiteter, produktionsskoler mv.:
<http://www.service.uvm.dk/InstReg/instreg2.nsf/WEBINSTREGAMTMOMM?OpenView&Start=67&Count=30&Expand=71.7#71.7>
 - k. Hjemmeplejecentre: <http://hjemmeplejen.roskilde.dk/>
 - l. Kommunale og private plejehjem samt genoptræningscentre: <http://www.roskilde.dk/webtop/site.aspx?p=13015>
 - m. Hospice: <http://www.hospiceforum.dk/Hospice-Forum/Hospicer-i-Danmark>
 - n. Hospitaler: fremgår på www.regionsjaelland.dk og www.regionh.dk. Hospitalet skal orientere hjemmeboende sårbare patienter hvis nødvendigt.
 - o. Husk campingpladser og forsvarets institutioner.

Oversigt over kompetence- og ansvarsområder:

- Vandværkets ledelse
- Vandværkets driftsfolk

Oversigt over hvor tilgængelig information om vandforsyningen findes, herunder f.eks.:

- Ledningsoplysninger
- Tegninger over vandværket
- El-tegninger for tavler
- Funktionsbeskrivelse for vandværket

Oversigt over eventuelt disponibelt materiel til nødforsyning samt eventuelle aftaler med eksterne leverandører (skriftlige aftaler), herunder f.eks.:

- Aftale om nødstrømsanlæg
- Aftale om palletanke eller tankvogne

Oversigt over relevante retningslinjer

- Nødvandsforsyning ved svigt af strømforsyning
- Muligheder for nødforsyning ved forurening af drikkevandet, herunder procedure for brug af en eventuel nødforbindelse til andet vandværk
- Håndtering af anmeldelse om forurening af drikkevandet.

Ovennævnte materiale skal opbevares hos vandforsyningen i papirformat. Det er vandforsyningerne selv der løbende reviderer/opdaterer materialet. Vandværkerne skal sørge for at deres beredskabsplaner er tilgængelige for de instanser, der indgår i Beredskabsgruppen., f.eks. ved at vandværkets gældende retningslinjer ligger på Vandrådets hjemmeside (Kontaktudvalget for almene vandværker i Roskilde kommune) samt evt. vandværkets hjemmeside.

Bilag 9: Skabelon for anmeldeskema til borgertelefon.

Ved anmeldelse af unormal vandforsyning, sygdomstilfælde eller lignende skal modtager af anmeldelsen notere følgende:

Dato og tidpunkt for anmeldelse	
Anmelders navn og adresse	
Anmelders telefonnummer og e-mail	
Hvad, hvor og hvornår har anmelder observeret	
Eventuelle symptomer, skader eller lignende	
Navn på hvem der har modaget anmeldelsen	

Bilag 10: Standarddagsorden for møde i Koordinerings/beredskabsgruppen

Mødestedet er Beredskabsstationen, Gammel Vindingevej 10, 4000 Roskilde. Brug denne dagsorden.

Der tages kort referat fra alle møder i krisestaben (primært aktionspunkter og beslutninger) og referat udsendes hurtigt. Der afholdes daglige møder hvor der samles op på handlinger og behov for at iværksætte nye handlinger.

Standarddagsorden:

Dagsordenspunkt	Referat
Dato: Deltagere:	
1. <u>Situationen</u> Hvem har indkaldt, hvad er sket, hvor og hvornår. Er relevante vandværker kendt og indkaldt til mødet. Er der risiko for en kriminel handling? I så fald skal Midt- og Vestsjællands Politi indkaldes. Hvem leder indsatsen	
2. <u>Hvor alvorligt er det - worst case?</u> Forureningens art - hvilket stof, hvorfra, hvor giftigt og omfang. Kontakt evt. Statens Seruminstitut eller Beredskabsstyrelsen kemiske laboratorium ved behov for ekspertbistand. Forureningens omfang - identificer forsyningsområde og ledningsnet (er hele eller dele af vandforsyningen ramt) og risiko for yderligere udbredelse. Er kilden til forurening/manglende vandforsyning kendt og afgrænset. Sundhedsrisiko afklares med Embedslægen - identificer følsomme forbrugere som bliver berørt, f.eks. fødevarerproducerende virksomheder, restauranter, hospitaler og institutioner (se bilag 8).	
3. <u>Vurder om der skal igangsættes handlinger:</u> Kogeanbefaling/forbud mod brug af vand helt eller delvist/lukke for vandforsyningen midlertidigt (baseret på Embedslægens vurdering). Udpeg ansvarlig til at iværksætte dette. Nødforsyning/nødstrøm. Vurder behov for særskilt nødforsyning af følsomme forbrugere. Udpeg ansvarlig for at iværksætte dette. Behov for kildeopsporing. Vandforsyningen skal lokalisere, identificere og standse foreningskilden (vandprøver fra vandværk og ledningsnet og teknisk gennemgang). Vurdere om forsyning med ledningsført vand hurtigt kan reetableres: a. Kan kilden til forurening isoleres eller kobles ud af produktionssystemet? b. Kan der etableres forsyning fra nabovandværk? Pas på spredning af forurening til nabovandværk og forurenede vand i ledningsnet. c. Kan forureningen fortyndes? Tøm evt. rentvandtank (dykpumpe skal være ren) og renseanlægget skal orienteres d. Kan ledningsnettet skylles rent via brandhaner? Pas på lommer af forurenede vand i ledningsnettet og renseanlægget skal orienteres.	
4. <u>Kommunikation:</u> - Information og varslings af forbrugere skal prioriteres højt, da hurtig information kan forebygge sygdomstilfælde – se handleplan 2. Vurder om forbrugerne skal orienteres straks, hvordan forbrugerne skal informeres, om vandforsyningen har tilstrækkeligt overblik over følsomme forbrugere. Udpeg kommunikationsansvarlig (og person som udtaler sig til pressen) samt hvem der bistår. - Information af Byråd og øverste ledelse skal orienteres (Teknisk Direktør, Kommunaldirektør og Borgmester)	
5. <u>Evt. og næste møde</u>	