

Dåstrup Vandværk A.m.b.a.

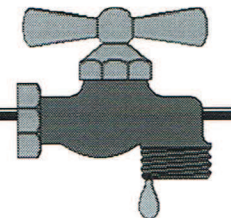
Byvejen 26, Dåstrup

4130 Viby Sj.

**Årsrapport for perioden
1. januar til 31. december 2018**

Godkendt på vandværkets ordinære
generalforsamling den 27. marts 2019

Dirigent på generalforsamlingen



Orientering om vandværkets drift, vedligeholdelse og fremtidig udbygning:

Dåstrup Vandværk A.m.b.a. leverer vand til 473 forbrugere i Dåstrup og Søster Svenstrup området, via et ledningsnet på ca. 25 km. Ledningsnettet er af forskellig alder fra 1938 til 2015. Bestyrelsen råder over en detaljeret liste over ledningsstykker og stikledninger som grundlag for fremtidig vedligeholdelse.

Det er bestyrelsens vurdering, at der stadig findes ca. 6 til 8 km. vandledninger fra vandværkets start sidst i 1930'erne. Endvidere har bestyrelsen fortsat ledningsnettet på Dåstrup Birkevænge, Egevænget, Kastanievænget samt Svenstrupvejen og Søster Svenstrup Byvej under observation. I alle tilfælde må der påregnes væsentlige omkostninger ved udskiftninger i disse områder.

Vandværket har i 2018 udpumpet 57.340 m³ og faktureret 50.924 (aconto) m³ for perioden 1.11.2017-31.10.2018. Dette betyder at spildprocenten (svindet) ligger på 11,2 %, altså over de acceptable 10 %, hvilket medfører at vandværket skal betale en strafafgift, som fremgår af regnskabet. I samme periode er der via måler aflæsninger registreret et forbrug på 51.921 m³ (i 2017 = 49.682 m³). Den forøgede udpumpning og det større forbrug har givet baggrund i den meget tørre og varme sommerperiode 2018.

Som bestyrelsen har orienteret om på generalforsamlinger gennem de senere år, må der i de kommende år fortsat påregnes væsentlige investeringer. En del af disse arbejder er igangsat i 2014 og følgende år, og omfatter bl.a. et helt nyt og tidssvarende styresystem (SRO) på selve vandværket, der giver mulighed for ekstern overvågning og styring af filter og indvinding såvel som udpumpning til forbrugerne. Det har givet formand/næstformand en helt ny mulighed for at overvåge og styre den daglige drift, men også at sikre den fremtidige vedligeholdelse.

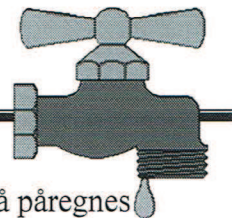
Det er tidligere oplyst, at selve vandbehandlingsprincippet blev ændret i 2016. Dette betyder en ændret metode for iltning af vandet. Hidtil er vandet iltet igennem iltningstårnet og via trapper ført ned i reaktionstanken, før det blev pumpet til sandfilteret og derefter udpumpningstanken. Nu bliver vandet ført gennem en diffuser, hvor der tilføres ren luft via luftfilter fra en kompressor, før det sendes igennem sandfilteret. Ved denne omlægning blev iltningstårnet overflødig, hvorfor det er nedlagt, og i stedet er der indrettet to depoter, hvoraf det ene kan tilgås udefra.

Der har ikke været konstateret flere brud på ledningsnettet end hvad der må betegnes som "normalt" på baggrund af ledningsnettets alder, ligesom de vedligeholdelsesmæssige tiltag har været begrænset i forhold til det budgetterede. Det kan dog nævnes, at vi har haft brud på Søster Svenstrup Byvej, Åfløjen, Agerfløjen (2 steder) og Kastanievænget samt Assendløsevejen. De 3 af disse brud er fundet efter en decideret eftersøgning af eventuelle brud på ledningsnettet, da der er indikation for at svindet skal findes inden for Dåstrup by.

Ligeledes kan nævnes, at der i årets løb har været flere tilfælde af utætte stikledninger (fra stophanen og ind til huset), hvor det er forbrugerens ansvar - i samarbejde med forsikringsselskabet - at få udbedret problemet.

Vandværket har udover aflæsningen pr 1. november (til årsopgørelsen) også gennemført løbende aflæsninger hen over året, og i denne forbindelse er der i flere tilfælde rettet henvendelse til forbrugeren på grund af målerens melding om ekstraordinært forbrug m.v. Dermed er der afsløret brud på eller problemer med forbrugernes installationer i og ved en ejendom, som er blevet udbedret for ejers regning, men væsentlig hurtigere end tidligere. Dette positive forhold må primært tilskrives de nye elektroniske vandmålere.

Tilsvarende giver de nye vandmålere også forbrugerne mulighed for selv at konstatere et evt. problem, blot ved at kigge på vandmåleren og se om der er forbrug – de små pile skal forsvinde når der ikke er forbrug.



Som nævnt i tidligere årsrapporter anslår bestyrelsen, at der fortsat i de kommende år må påregnes væsentlige investeringer på følgende områder; nye vandledninger/fornyelse af vandledninger (excl. de 3 vænger i Dåstrup) ca. 1,5 - 2 mio. kr.

Da vandværket har en sund økonomi, foreslås taksterne for 2019 fastsat til samme niveau som tidligere år. Prismæssige justeringer kan dog ikke udelukkes de efterfølgende år.

I øvrigt henvises til bestyrelsens beretning, som formanden aflægger på generalforsamlingen.

Årsrapport for 2018

Vandværkets bestyrelse har den 4. februar 2019 behandlet og godkendt årsregnskabet for perioden 1. januar til 31. december 2018.

Det er bestyrelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver, finansielle stilling samt resultat. Der henvises til nedennævnte Resultat for 2018 med tilhørende noter, Balance pr. 31. december 2018 med tilhørende noter samt forslag til Budget 2019 og det tilhørende Takstblad for 2019.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Dåstrup, den 4. feb. 2019

Bestyrelsen

Arne Christiansen
Næstformand og kasserer

Erik Kristoffersen
Formand

Jørn Rasmussen

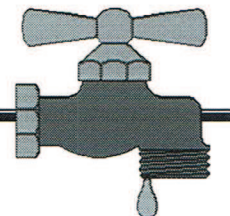
Kim Nielsen

Henrik Jørgensen

Jørgen Trebbien

Niels Chr. Andersen

/ Finn B. Rasmussen
Administrator



De generalforsamlingsvalgte interne revisorerers gennemgang af regnskabet for 2018 – jævnfør opstillede krav fra ekstern revisor:

Som Dåstrup Vandværks A.m.b.a.'s generalforsamlingsvalgte interne revisorer kan bekræftes, at vi har foretaget følgende gennemgang af den af vandværket udarbejdede resultatopgørelse for 2018 samt balance pr. 31.12.2018:

- Vandværkets samtlige bogføringsbilag er gennemgået, og det er kontrolleret at driftsmæssige bilag over kr. 5.000 - jævnfør vandværkets forretningsorden - er påtegnet af vandværkets formand og/eller vandværkspasser.
- Vandværkets likvide bankkonti er afstemt til foreliggende kontoudskrifter pr. 31.12.2018.
- Konto for debitorer og kreditorer er gennemgået og afstemt.
- Udbetalte honorarer er afstemt til foretagen indberetning til Skat.
- Udpumpet vand er afstemt til afregnede grønne afgifter (vandafgift).

Vores gennemgang har ikke givet anledning til bemærkninger.

Dåstrup, den 4. februar 2019

Chr. Bistrup

Ole Sørensen

Generalforsamlingsvalgte interne revisorer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Dåstrup Vandværk A.m.b.A.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dåstrup Vandværk A.m.b.A. for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af andelsselskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af andelsselskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af andelsselskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med sædvanlig praksis, det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2018, 2019 og 2020, samt takstblad for 2019. Budgettallene, som henholdsvis fremgår i en særskilt kolonne i tilknytning til resultatopgørelsen og som et særskilt afsnit på side 14, har ikke været underlagt revision. Opgørelse over takstblad for 2019 på side 15, har ikke været underlagt revision.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere andelsselskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere andelsselskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

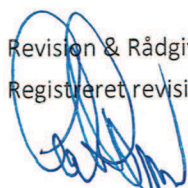
Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af andelsselskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om andelsselskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at andelsselskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med bestyrelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Holbæk, den 20. februar 2019

Revision & Rådgivningsgruppen
Registreret revisionspartnerselskab



Carsten Thomsen
Partner, registreret revisor

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Udover ovenstående er årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

Indtægter

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Indtægten indregnes excl. moms.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Udgifter

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Boringer	50 år, 2% pr. år
Bygningsanlæg m.v.	25 år, 4% pr. år
Maskinanlæg m.v.	14 2/7 år, 7% pr. år
Ledninger	50 år, 2,0% pr. år
Vandmålere	5 år, 20,0% pr. år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til pålydende med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte debitorer.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Egenkapital

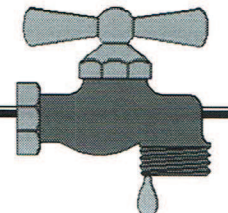
Egenkapital bruges kun i forbindelse med indbetaling af andelskapital – ellers bruges kun begrebet under-/overdækning.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

Gældsforpligtelser

Gæld måles til nominal værdi.

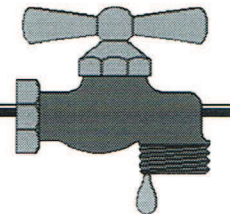


RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN

1. januar til 31. december 2018

	Note	Regnskab 2018 kr.	Regnskab 2017 kr.	Budgettal 2018 kr.
Nettoomsætning	1	890.179,39	936.233,36	932.350
Produktionsomkostninger	2	246.444,41	317.202,09	264.947
Bruttoresultat		643.734,98	619.031,27	667.403
Distributionsomkostninger	3	459.872,70	425.872,65	459.603
Administrationsomkostninger	4	194.575,92	205.322,54	219.800
Resultat af primær drift		-10.713,64	-12.163,92	-12.000
Andre driftsindtægter	5	11.221,20	10.568,93	12.000
Resultat før finansielle poster		507,56	-1.594,99	0
Finansielle udgifter/indtægter	6	-507,56	1.594,99	0
Årets resultat		0	0	0

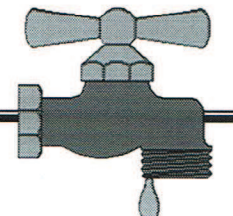
(Alle beløb er excl. moms).

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2018****Aktiver**

		2018	2017
	Noter	kr.	kr.
Grund, bygning og boringer m.v.	8	1.566.536,73	1.599.272,73
Installationer og inventar	8	462.894,10	460.051,10
Ledningsnet og målere	8	7.153.736,97	7.443.093,97
Anlægsaktiver i alt		9.183.167,80	9.502.417,80
Likvide beholdninger	9	2.069.195,42	1.694.929,03
Aktiver i alt		11.252.363,22	11.197.346,83

Passiver

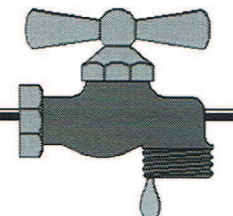
Overdækning	10	10.983.234,24	10.942.924,57
Gæld til leverandører, moms og afgifter m.v.	11	269.128,98	254.422,26
Passiver i alt		11.252.363,22	11.197.346,83



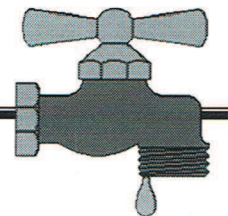
Noter til resultatopgørelsen for 2018:

	2018	2017	Budget 2018
	kr.	kr.	kr.
Note 1 - Netto omsætning			
Fast afgift	463.600	464.075	465.000
Variabel afgift	456.495	491.191	457.350
Diverse gebyrer	10.394	12.967	<u>10.000</u>
Overdækning	-40.310	<u>-31.999</u>	
Netto omsætning i alt	<u>890.179</u>	<u>936.234</u>	<u>932.350</u>
Note 2 - Produktionsomkostninger			
Vedligeholdelse værket/styring m.v.	42.031	41.905	↓
Vedligeholdelse råvand	0	69.584	93.000
Vedligeholdelse bygninger	0	25.866	↑
FORS A/S	2.429	1.930	↓
TDC basislinie	2.870	2.870	10.000
Diverse vedligehold vandværk	985	8.859	↑
El - produktion	22.298	21.064	22.000
Vandanalyser	53.542	27.878	36.000
Forsikringer	7.798	8.076	10.000
Afskrivninger - boringer *)	6.192	6.192	6.000
Afskrivninger - bygninger *)	46.566	45.765	46.000
Afskrivninger - maskinanlæg *)	<u>61.734</u>	<u>57.213</u>	<u>41.947</u>
Produktionsomkostninger i alt	<u>246.445</u>	<u>317.202</u>	<u>264.947</u>
Note 3 - distributionsomkostninger			
Vedligeholdelse - ledningsnet	72.088	51.045	79.000
Udgift målere/målerbrønde/udskiftning m.v.	3.260	0	3.603
Grøn vandafgift p.g.a. svind > 10 %	4.345	0	0
El - distribution	10.541	9.958	12.000
Afskrivninger - forsyningsledninger *)	235.267	233.275	230.000
Afskrivninger - stikledninger *)	39.384	39.384	40.000
Afskrivninger - vandmålere *)	94.988	92.211	<u>95.000</u>
Distributionsomkostninger i alt	<u>459.873</u>	<u>425.873</u>	<u>459.603</u>

*) Se specifikation af afskrivninger under note 7

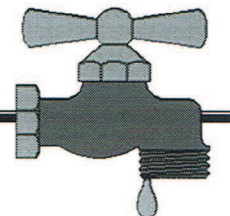


	2018	2017	Budget 2018
	kr.	kr.	kr.
Note 4 - Administrationsomkostninger			
Bestyrelses honorar	96.000	87.500	97.500
Godtgørelse, telefon og internet	12.500	12.500	12.500
KM-penge	6.111	6.761	6.000
El - administration	7.703	7.277	6.000
Kontorartikler og tryksager	2.697	7.755	15.000
Annoncer og reklame	1.024	883	800
Kontingent m/moms til FVD	4.972	4.895	8.000
Hjemmeside	420	45	0
Avishold	3.048	2.930	Se div. ↓
Diverse edb-udgifter, herunder til e-conomic	3.936	4.909	Se div. ↓
Porto og gebyrer	2.406	2.463	Se div. ↓
Faglitteratur m/moms	0	952	Se div. ↓
Kontingent Vandrådet (u/moms)	500	500	Se div. ↓
Diverse udgifter	7.941	5.517	16.000
Generalforsamling og mødeudgifter m.v.	8.786	9.506	15.000
Udgifter til Foreningscentralen og PBS	15.941	13.513	16.000
Ekstern revisor	16.800	16.800	17.000
Kursusudgifter	<u>3.790</u>	<u>20.617</u>	<u>10.000</u>
Administrationsomkostninger i alt	194.575	<u>205.323</u>	<u>219.800</u>
Note 5 - Andre driftsindtægter			
Målerafslæsningsgebyr	8.987	8.987	11.000
Diverse indtægter	<u>2.234</u>	<u>1.582</u>	
Andre driftsindtægter i alt	<u>11.221</u>	<u>10.569</u>	<u>11.000</u>
Note 6 - Finansielle poster			
Renteindtægter/-udgifter - netto	-508	1.595	1.000
Finansielle poster i alt	<u>-508</u>	<u>1.595</u>	<u>1.000</u>

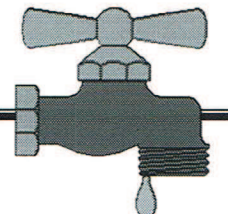


Note 7 - Specifikation af afskrivninger ultimo 2018

Specifikation af afskrivninger 2018	Primo saldo	Investering 2018	Anskaffelsessum	Sum afskrivning	Afskrivning 2018	Akkumuleret afskrivning	Ultimo værdi
Bygningsanlæg m.v. 4 %	1.144.117	20.022	1.164.139	-386.977	-46.566	-433.543	730.596
Maskinanlæg 7 %	817.335	64.577	881.912	-357.284	-61.734	-419.018	462.894
Boringer 2 %	309.579		309.579	-67.446	-6.192	-73.638	235.941
Vandmålere 20 %	461.057	13.883	474.940	-344.085	-94.988	-439.073	35.867
Forsyningsledninger 3 %	7.775.832	66.399	7.842.231	-1.920.546	-235.267	-2.155.813	5.686.418
Stikledninger 2 %	1.969.200		1.969.200	-498.364	-39.384	-537.748	1.431.452
I alt	12.477.120	164.881	12.642.001	-3.574.702	-484.131	-4.058.833	8.583.168

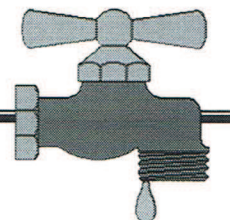


	Grund, bygninger og boring m.v.	Installationer og inventar	Ledningsnet og målere
Note 8 - Materielle anlægsaktiver			
Saldo pr. 1. jan. 2018	1.453.696	817.335	10.206.087
Tilgang 2018	20.022	64.577	80.282
Saldo pr. 31. december 2018	<u>1.473.718</u>	<u>881.912</u>	<u>10.286.369</u>
Afskrivninger pr. 1. jan. 2018	454.423	357.284	2.762.995
Afskrivninger i 2018	52.758	61.734	369.639
Afskrivninger pr. 31. dec. 2018	<u>507.181</u>	<u>419.018</u>	<u>3.132.634</u>
Vandværksejendom, Byvejen 26	600.000		
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2018	<u>1.566.537</u>	<u>462.894</u>	<u>7.153.735</u>
Der henvises i øvrigt til note 7 - specifikation af afskrivninger			
		2018	2017
Note 9 - Likvide beholdninger		kr.	kr.
Kassebeholdning		0	0
Nordea driftskonto 5970120659		94.101	765.970
Nordea opsparing 8127226505		1.248.923	202.189
Girokonto 2227509		726.171	726.771
Likvide beholdninger i alt		<u>2.069.195</u>	<u>1.694.929</u>
		2018	2017
Note 10 - Overdækning		kr.	kr.
Overdækning pr. 1. januar		10.942.924	10.910.925
Årets overdækning jf. note 1		<u>40.310</u>	<u>31.999</u>
Overdækning pr. 31. december		<u>10.983.234</u>	<u>10.942.924</u>
		2018	2017
Note 11 - Gæld kreditorer/moms og afgifter		kr.	kr.
Skyldig moms		76.185	69.688
Skyldig grøn vandafgift		167.244	165.706
Øvrige kreditorer		<u>25.700</u>	<u>19.028</u>
Gæld kreditorer/moms og afgifter i alt		<u>269.129</u>	<u>254.422</u>



Driftsbudget for Dåstrup Vandværk a.m.b.a 2019 - 2020

	Budget 2019	Budget 2020
Indtægter		
Bidrag - fast og variabelt	950.000	950.000
Gebyrer	5.000	5.000
Øvrige indtægter	10.000	10.000
Indtægter i alt	965.000	965.000
Produktionsomkostninger		
Vedligeholdelse	-90.000	-90.000
El	-25.000	-25.000
Vandanalyser og boringskontrol	-50.000	-50.000
Forsikringer	-8.000	-8.000
Øvrige produktionsomkostninger	-8.000	-8.000
Afskrivninger	-115.000	-115.000
Produktionsomkostninger i alt	-296.000	-296.000
Distributionsomkostninger		
Vedligeholdelse	-90.000	-100.000
El	-11.000	-11.000
Øvrige distributionsomkostninger	-10.000	-10.000
Afskrivninger	-315.000	-315.000
Distributionsomkostninger i alt	-426.000	-436.000
Administrationsomkostninger		
Vand, el, varme, renovation mv.	-8.000	-8.000
Bestyrelse	-20.500	-21.500
Generalforsamling / mødeudgifter	-15.000	-15.000
Løn	-100.000	-100.000
Porto og gebyrer	-3.000	-3.000
Kontorartikler m.v.	-15.000	-15.000
IT, hjemmeside, server mv.	-19.000	-17.000
Licenser, faglitteratur og kontingenter	-8.000	-9.000
Kursusudgifter	-20.000	-10.000
Ekstern revisor	-17.500	-17.500
Øvrige administrationsomkostninger	-17.000	-17.000
Administrationsomkostninger i alt	-243.000	-233.000
Omkostninger i alt	-965.000	-965.000
Resultat	-	-



Takstblad for Dåstrup Vandværk amba - 2019

Dåstrup Vandværk amba
Byvejen 26, Dåstrup
4130 Viby Sj.

daastrupvand.dk
21 96 22 92
daastrupvand.a@gmail.com

Driftsbidrag beregnet ud fra Driftsbudget		Ekskl. moms	Inkl. moms
Fast årligt bidrag pr. boligenhed	kr.	950,00	1.187,50
gælder for op til 300m ³ pr år, herudover betales ekstra fast bidrag pr påbegyndt 300 m ³ , dog max. 3 faste bidrag pr år			
Pris pr. m ³	kr.	9,50	11,88
Statsafgift af ledningsført vand pr. m ³ (Vandskat) inkl. bidrag til grundvandskortlægning.	kr.	6,37	7,96
Anlægsbidrag (tilslutningsafgift) Beregnet ud fra anlægskartotek		Ekskl. Moms	Inkl. moms
Hovedanlægsbidrag:			
Pr. boligenhed	kr.	15.711,59	19.639,48
Forsyningsledningsbidrag i byzone pr. boligenhed	kr.	42.500,00	53.125,00
Forsyningsledningsbidrag i landzone pr. boligenhed	kr.	72.500,00	90.625,00
Stikledningsbidrag pr. stk	Kr.	11.000,00	13.750,00

I erhvervsområder betales ikke forsyningsledningsbidrag. Byggemodningsforetagendet betaler i stedet faktiske udgifter til etablering af forsyningsledning, medens bidragene til hovedanlæg og stikledning betales af grundejer ved tilslutning.

Forbrug over 10.000 m³ fastlægges anlægsbidraget efter forhandling.

Ved stigende forbrug, ændret anvendelse, om- eller tilbygning kan der opkræves et eller flere hovedanlægsbidrag svarende til ændringen iht. regulativ og fordelingsnøgle.

Kontakt vandværket ved vandspild fra skjult ledning, hvor det eventuelt vil være muligt at få refusion af afgift for ledningsført vand (statsafgift, vandskat) og driftsbidrag til vandværket jfr. gældende lovgivning.

Gebyrer		Ekskl. moms	Inkl. moms
Rykkegebyr	kr.	100,00	momsfri
Meddelelse om lukning for vandet pga restance	kr.	300,00	momsfri
Kopi af årsopgørelse	kr.	250,00	momsfri
Udarbejdelse af flytteopgørelse ved salg	kr.	350,00	437,50
Gebyr for aflæsning af vandmåler	kr.	250,00	312,50
Gebyr for oplysninger til advokat/ejendomsmægler v/hushandel	Kr.	250,00	312,50
Gebyr for ej tilmeldt BS	Kr.	50,00	momsfri
Assistance ved lokalisering af stophane resp. Ved afbrydelse af vandforsyning p.g.a. manglende stophane	Kr.	500,00	625,00
Lukke gebyr 1)	Kr.	500,00	momsfri
Genåbningsgebyr 1)	kr.	500,00	625,00

1) Hertil kommer faktiske udgifter.

Drifts- og anlægsbidrag godkendt af Roskilde kommunalbestyrelse, den _____ / 2019.

Der betales anlægsbidrag for boligers vedkommende i forhold til antal boliger. Alle andre forbrugstyper betaler anlægsbidrag, i forhold til det årlige vandforbrug.